

Resultatkontrakt for Ankestyrelsen 2008-2011

1. Kontraktens parter

Nærværende kontrakt er indgået mellem Ankestyrelsen og Velfærdsministeriets departement.

2. Mission og vision

Mission

Ankestyrelsen skal som øverste klageinstans på velfærdsområdet træffe afgørelser og fastlægge praksis på landsplan.

Klageinstans

Vi er en administrativ domstolslignende myndighed.

I langt de fleste tilfælde er det Ankestyrelsen, man kan klage til, hvis man er uenig i en afgørelse, som vedrører velfærdsområdet. I nogle tilfælde kan man dog først klage til Ankestyrelsen, når man har klaget til en anden myndighed og fået en afgørelse der.

Vi træffer afgørelser og fastlægger praksis, uden at ministre eller andre kan give os besked om, hvilket resultat vi skal komme til.

Afgørelser

Afgørelse i en sag træffes i et ankemøde. I mødet deltager Ankestyrelsens medarbejdere - der som regel er jurister - og beskikkede, som skal repræsentere den almindelige opfattelse i befolkningen.

Velfærdsområdet

Vi behandler sager fra hele social- og beskæftigelsesområdet. Desuden kan vores sager vedrøre familieområdet, udlændingeområdet eller grænse op til sundhedsområdet.

Fastlægge praksis

Vi har til opgave at sikre ensartet sagsbehandling, uanset hvor i landet borgeren bor, ved at

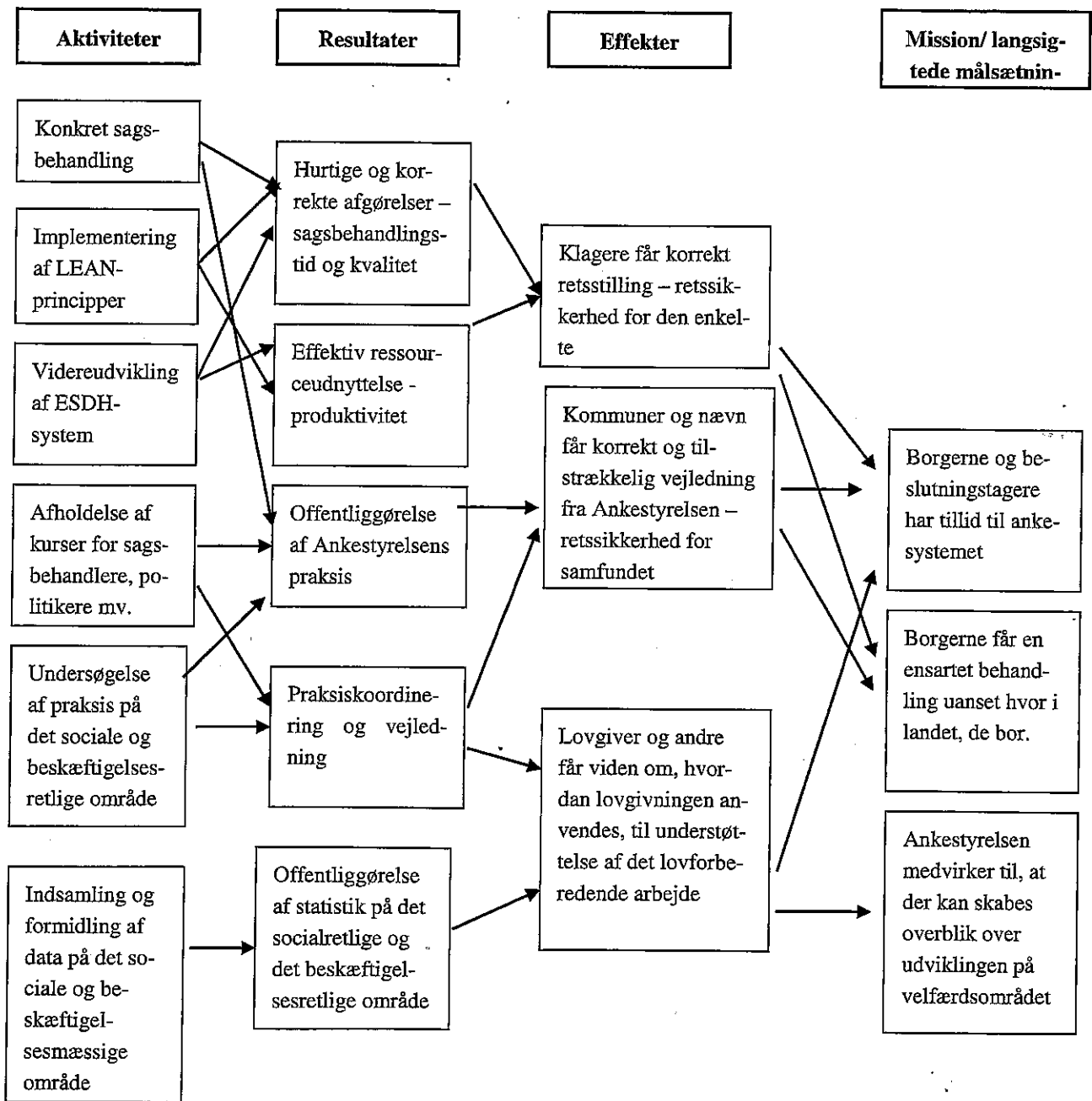
- offentliggøre principielle afgørelser der er bindende for underinstanserne
- undersøge om lovgivningen overholdes
- udarbejde statistikker om anvendelse af lovgivningen
- vejlede og tilbyde undervisning

Vision

Vi vil:

- være kendt for vores korrekte og forståelige afgørelser og analyser
- anvende vores samlede viden til at sikre et helhedsorienteret perspektiv på velfærdsområdet
- skabe tillid til Ankestyrelsen ved at være en åben myndighed

3. Forandringsteori



4. Mål

Resultatmål	Målekriterium	Målkrav					Vægt
		2007 resultat	2008	2009	2010	2011	
Produktivitet i sagsbehandlingen ¹	Indtægtsdækket virksomhed	192	199	203	207	211	50
	Øvrige sager	149	152	155	158	161	25
Sagsbehandlingstid (gennemsnit)	Arbejdsskadesager	5 mdr.	4½ mdr.	4 mdr.			75
	Tvangsanbringelser og magtanvendelse	2 mdr.	2 mdr.			20	
	Afviste principielle sager	½ mdr.	½ mdr.			5	
	Realitetsbehandlede P-sager	5 mdr.	4½ mdr.			30	
	Øvrige stamkontosager	3 mdr.	3 mdr.			10	
	AMA	7,1 mdr.	4 mdr.			5	
	AMK	7,1 mdr.	4 mdr.			5	
Kvalitet i sagsbehandling	Kvalitetstal beregnet ud fra en stikprøve af Ankestyrelsens afgørelser	86,4	Kvalitetstallet skal være mindst 87,0			65	
	Kvalitetstal beregnet ud fra en stikprøve af de skriftlige vejledende lægeskøn	89,4	Kvalitetstallet skal være mindst 90,0			50	
Praksiskoordinering	Gennemførelse af praksisundersøgelser, der dækker Velfærdsministeriets og Beskæftigelsesministeriets områder	Der gennemføres 4 praksisundersøgelser i 2008 på følgende områder: - anbringelsesområdet - merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste (serviceloven) - efterregulering af boligstøtte - en praksisundersøgelse på Beskæftigelsesudvalgets område Endvidere gennemføres en praksisundersøgelse på fleksjobområdet særskilt finansieret af Beskæftigelsesministeriet					100
	Analysevirksomhed	Efter nærmere aftale med Velfærdsministeriet gennemføres 3 ad hoc analyser vedrørende anbringelsesområdet					15
	Offentliggørelse af principafgørelser	Der offentliggøres et passende antal principafgørelser til understøttelse af praksis					30
Udvikling af ny database for Principafgørelser	Udbud og lancering	I 2008 gennemføres et udbud på en ny database for Ankestyrelsens principafgørelser, som implementeres på styrelsens hjemmeside inden årets udgang efter gennemførelse af lanceringskampagne					20
Udvikling af metode til benchmarking sammen med SFI	Benchmarkinganalyse af kommunernes sagsbehandling på baggrund af praksisundersøgelser i 1/3 af kommunerne	Afrapportering inden udgangen af 2008					20
Følge op på anbringelsesreformerne	Udøvelse af egendriftkompetence – behandling af sager	Stigning i antallet af underrettnings- og egendriftkompetencesager i forhold til 2007-resultattal					20
	Udarbejdelse af guide med gennemgang af det relevante regelsæt og eksempler fra Ankestyrelsens praksis på anbringelse uden samtykke	Guiden skal udarbejdes i første halvdel af 2008. Den skal kunne anvendes som brugbart redskab for personer, der i det daglige beskæftiger sig med sager om særlig støtte til børn og unge, hvor det kan blive aktuelt med en anbringelse af barnet eller den unge uden for hjemmet					20

	Planlægge og iværksætte en informations-kampagne om mulighed for underretning til Ankestyrelsen	Kampagnen afviklet i 3. kvartal af 2008. Den skal øge viden om ansvaret for underretninger, og om hvad man konkret skal gøre, når kommunen ikke handler. Kampagnen forventes at medføre en tilgang af underretninger og henvendelser i øvrigt til Ankestyrelsen	20
Statistik på det sociale og det beskæftigelses-retlige område	Års- og kvartalsstatistik over afgørelser om anbringelse af børn og unge	Offentliggørelse senest maj	10
	Års- og kvartalsstatistik over afgørelser på førtidspensionsområdet	Offentliggørelse senest maj	10
	Årlig statistik over afgørelser om arbejdsskader	Offentliggørelse senest december 2008	10
Løbende forbedring af statistik på det sociale og det beskæftigelsesretlige område, med henblik på at data fra kommuner bliver så aktuelle og valide som muligt.	Forbedring af kvaliteten af års- og kvartalsstatistik over afgørelser på førtidspensionsområdet samt afgørelser om anbringelser af børn og unge ved at understøtte mere smidige indberetningsløsninger i kommunerne.	Senest juli 2008 skal der foreligge en projektbeskrivelse for, hvordan der via IT-understøttelse automatisk kan genereres data til Ankestyrelsens statistik på førtidspensionsområdet	15
Digitalisering	Digital forvaltning i arbejdsskadesager	Der gennemføres fuld digital forvaltning som minimum i ikke-komplicerede arbejdsskadesager (spor 1 og 2 - ca. 50 pct. af sagerne)	25
Udvikling af LEAN	LEAN fase 2	Der gennemføres en værdistrømsanalyse i relation til mødebehandling af sager og gennemføres nødvendige tiltag for at sikre en hensigtsmæssig og effektiv arbejdsgang fra sagen oprettes i Ankestyrelsen til den afsluttes efter mødebehandling. Der tilknyttes ekstern konsulent.	25
Effektmål	Målekriterium	Mållkrav	Vægt
Klagere får korrekt retsstilling – retssikkerhed for den enkelte	Antal udtalelser af kritik/henstilling fra Folketingets Ombudsmand	Under statsligt gennemsnit	10
Kommuner og nævn får korrekt og tilstrækkelig vejledning fra Ankestyrelsen – retssikkerhed for samfundet	Undersøgelse af praksisundersøgelseernes gennemslagskraft	Ankestyrelsen afrapporterer til Velfærdsministeriet og Beskæftigelsesministeriet om de involverede kommuners initiativer som følge af de anbefalinger, som Ankestyrelsen har meddelt kommunalbestyrelserne i 2008	20
Regering og Folketing får nødvendig viden til det lovforberedende arbejde	Jævnlig evaluering med opdragsgiverne for ad hoc undersøgelser	Der gennemføres evaluering og udarbejdes en handlingsplan for det videre samarbejde i dialog med opdragsgiverne	20
	Anvendelsen af dataportalen	Ankestyrelsen vil en gang i kvartalet overvåge anvendelse af dataportalen på hjemmesiden. Målet er 800 besøgende pr. kvartal	20

Det er aftalt, at

- Ankestyrelsen udarbejder 3 ad hoc undersøgelser og 1 praksisundersøgelse på anbringelsesområdet. I foråret 2008 afholdes et møde mellem Børnekontoret, Koncernstyring og Ankestyrelsen, hvor antallet af praksisundersøgelser og ad hoc undersøgelser på anbringelsesområdet drøftes
- målet for sagsbehandlingstiden for arbejdsskadesager genforhandles til sommer idet departementet har ønsket at målet i 2008 er 4. mdr.

Der er i kontrakten tilknyttet vægte, som er anført i en kolonne ud for hver aktivitetsmål og effektmål. Skalaen fungerer dels som en vægtning mellem de opstillede mål, dels som et redskab til opgørelse af styrelseschefens resultatløns. Summen af vægtene er 750.

5. Kontraktperiode m.v.

Kontrakten er udarbejdet efter Socialministeriets (nu Velfærdsministeriets) vejledende retningslinjer af 12. september 2007 om udarbejdelse af resultat- og direktørkontrakter. Resultatkontrakten er en rullende kontrakt, der hele tiden er gældende for en fireårig periode.

Kontrakten har virkning fra 1. januar 2008 og løber indtil den 31. december 2011.

Målene revideres årligt, således at der kontinuert er opstillet mål fire år frem. Resultaterne gøres til genstand for en drøftelse mellem departementschefen og styrelsens direktør.

Genforhandling eller justering kan finde sted, hvis der sker væsentlige ændringer i forudsætningerne, fx forskydninger sagsgrupperne imellem eller en større tilgang af sager end forventet, eller hvis der i øvrigt er enighed om det.

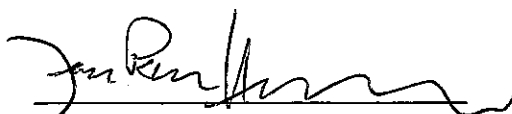
En gang årligt udarbejder Ankestyrelsen en årsrapport med beretning om styrelsens målopfyldelse i det forgangne år. Endvidere rapporterer Ankestyrelsen senest 1. september til departementet om opfyldelsen af resultatkravene i første halvår.

Ved underopfyldelse af kontraktkrav skal Ankestyrelsen udarbejde en handleplan som opfølgning på de relevante områder.

Resultatkontrakten underskrives af direktøren samt Velfærdsministeriets departementschef.

København, den 12/3 08

København, den



Jan Henriksen
Kst. styrelseschef



Kristian Wendelboe
Departementschef

¹ Produktiviteten opgøres som antal sager pr. årsværk. I årsværkstallet indgår de sagsbehandlere samt øvrige årsværk, der direkte kan henføres til sagsbehandlingen. Sagerne tælles i standardsager, idet sagsarterne vægtes ud fra det gennemsnitlige forbrug af årsværk pr. sag i 2007. Produktivitetsmålet for 2008 er beregnet som produktiviteten for 2007 tillagt 2 %, svarende til den indbyggede besparelse på Finansloven. Desuden er der fra 2008 til og med 2011 tillagt en øget produktivitet på 2 %, som skyldes indførelsen af LEAN-principper i Ankestyrelsen.