

Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger

Årsrapport 2023



Ankestyrelsen



INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
1 Forord	3
2 Præsentation	4
2.1 Lovgrundlag	4
2.2 Medlemmer	4
2.3 Sekretariat og ankenævns møder	5
2.4 Ankenævnets sagsområder	6
3 Antal sager	8
3.1 Modtagne og verserende sager	8
3.2 Afgjorte sager	9
3.3 Sagsbehandlingstid	12
4 Ankenævnets praksis på udvalgte sagsområder	13
4.1 KEN nr. 10064 af 4. september 2023	13
5 Bilag	15

1 Forord

Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger har i 2023 været udfordret af en stigende sagsbehandlingstid fra sagens modtagelse i sekretariatet til sagen blev afgjort i ankenævnet.

I 2023 var den gennemsnitlige sagsbehandlingstid 25,2 uger. I 2022 var den gennemsnitlige sagsbehandlingstid 17,6 uger, og i 2021 var den gennemsnitlige sagsbehandlingstid 13,9 uger.

Årsagen til den stigende sagsbehandlingstid er, at bemanningen i sekretariatet ikke har været tilstrækkelig til at afgøre lige så mange sager, som der er indkommet.

I 2021 modtog nævnet 946 sager, og traf afgørelse i 1.024 sager.

I 2022 modtog nævnet også 946 sager, men traf kun afgørelse i 809 sager.

Ankenævnet har i 2023 modtaget 848 sager og afgjort 810 sager.

For andet år i træk er der altså forberedt og afgjort færre sager, end nævnet har modtaget og det er hovedårsagen til den længere sagsbehandlingstid.

*Anne Berg, dommer ved Københavns Byret
Formand for Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.*

2 Præsentation

Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger træffer afgørelser inden for en række uddannelsesstøtteordninger. De fleste sager angår tildeling af SU eller tilbagebetalingskrav vedrørende for meget modtaget SU.

2.1 Lovgrundlag

Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger er oprettet ved en ændring af SU-loven i 1970, og fik i 2013 selvstændigt lovgrundlag ved lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.

Ankenævnet er uafhængigt, og nævnets afgørelser er endelige inden for det administrative system. Det betyder, at ankenævnets afgørelser er bindende for den myndighed, der traf den oprindelige afgørelse, og at der ikke kan klages over nævnets afgørelser til anden administrativ myndighed.

Ankenævnet tager stilling til indholdet af den afgørelse, der er klaget over. Ankenævnet kan således ikke give den myndighed, der har truffet afgørelsen, generelle instrukser om for eksempel sagsbehandlingstid eller god forvaltningsskik.


2.2 Medlemmer

Ankenævnet består af en formand og to medlemmer. Formanden er dommer. Ved behandling af sager, som handler om støtte til personer med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser, deltager derudover et sagkyndigt medlem udpeget af Danske Handicaporganisationer.

Ankenævnet bestod i 2023 af dommer Anne Berg, Københavns Byret, kontorchef Karoline Pinholt, Syddansk Universitet, og advokat Anders Ehlers Andersen.

Anne Berg er beskikket som nævnets formand efter indstilling af Dommerforeningens bestyrelse og udpegning af præsidenten for Københavns Byret. Dommer Christian Schou, Retten i Holstebro, er beskikket som stedfortræder for Anne Berg.

Karoline Pinholt er beskikket efter fælles indstilling fra rektorerne for uddannelsesinstitutioner med videregående uddannelser. Carsten Vikkelsøe er beskikket som Karoline Pinholts stedfortræder.



Advokat Anders Ehlers Andersen er beskikket efter fælles indstilling fra organisationer, der repræsenterer studerende på de videregående uddannelser. Gwen Gruner-Widding er beskikket som Anders Ehlers Andersens stedfortræder.

Medlemmerne af ankenævnet beskikkes blandt personer, der har særligt kendskab til uddannelses- og studiemæssige forhold samt besidder økonomisk sagkundskab. Ved beskikkelsen skal mindst ét af de andre medlemmer end formanden have bestået juridisk kandidateksamen og have særligt kendskab til forvaltningsret.

Ved behandling af sager om støtte til personer med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser (handicaptillæg og specialpædagogisk støtte) tiltrædes ankenævnet af et fjerde, sagkyndigt medlem, udpeget af Danske Handicaporganisationer. Det fjerde medlem har stemmeret ved sagernes behandling.

Danske Handicaporganisationer udpeger efter forslag fra medlemsorganisationerne normalt 3-4 medlemmer ad gangen for en 2-årig periode. De udpegede skiftes til at deltage i nævnets møder. Kriterierne for udpegningen af medlemmer er, at de udpegede selv har en funktionsnedsættelse og samtidig er i gang med en uddannelse eller netop har afsluttet denne, eller at man har et nært kendskab til og erfaring fra arbejde med personer med en funktionsnedsættelse, f.eks. som pårørende.

Fra 1. januar 2023 til 31. december 2024 er udpeget:

- Ann-Cathrine Trane Nielsen
- Frederik Walter Olsen
- Louise Rasmussen
- Lucia Stibrana

2.3 Sekretariat og ankenævns møder

Ankenævnet sekretariatsbetjenes af Ankestyrelsen. Sekretariatet er organisatorisk placeret i Ankestyrelsens afdeling for Arbejdsskade og Børn.

Der var i 2023 i sekretariatet tilknyttet 3,6 årsværk fordelt på fire jurister, som forbereder sagerne til nævnets afgørelse.

I sekretariatet foretages blandt andet en grundig gennemgang af sagerne, indhentelse af yderligere oplysninger og udarbejdelse af udkast til afgørelse, som forelægges nævnet.

Ankenævnet holder møde efter behov.

Ankenævnet har i 2023 afholdt 15 ordinære møder.

Ankenævnet har i tidligere år afholdt ekstraordinære møder, hvor sagerne har været behandlet på skriftligt grundlag, idet ankenævnet herved fik nedsat sagsbehandlingstiden. Det har imidlertid ikke været muligt i hverken 2022 og 2023, da

der ikke har været de fornødne ressourcer i sekretariatet til at forberede sager til afgørelse på ekstraordinære møder.

2.4 Ankenævnets sagsområder

Ankenævnet behandler klager over afgørelser fra fire underinstanser. Det er Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, Udbetaling Danmark Studiegæld, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet samt Slots- og Kulturstyrelsen.

Ankenævnet afgør klager inden for disse områder:

Tabel 2.1 Ankenævnets sagsområder

Sagstype	Første instans	Deltagelse af sagkyndigt medlem
Statens Uddannelsesstøtte (SU), herunder om retten til SU, satser for SU og krav om tilbagebetaling af SU	Uddannelses- og Forskningsstyrelsen	
Statens Voksenuddannelsesstøtte (SVU)	Uddannelses- og Forskningsstyrelsen	
Administration af tilbagebetalingsordninger for SU	Udbetaling Danmark, Studiegæld	
Ret til handicaptillæg	Uddannelses- og Forskningsstyrelsen	Ja
Tilskud til specialpædagogisk bistand til studerende på ungdomsuddannelser	Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	Ja
Specialpædagogisk bistand til studerende på videregående uddannelser	Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	Ja
Tilskud til hjælpemidler mv. til elever ved frie grundskoler	Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	Ja
Fordeling af tilskud til ekstraudgifter til svært handicappede elever og kursister ved private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser)	Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	Ja
Tilskud til specialundervisning på efterskoler	Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	Ja

Tilskud til forældres egenbetaling
(elevstøtte) på efterskoler

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Tilskud til specialundervisning mv. på
folkehøjskoler

Slots- og Kulturstyrelsen

Ja

3 Antal sager

3.1 Modtagne og verserende sager

Den 1. januar 2023 havde ankenævnet 380 verserende sager. I 2023 modtog ankenævnet i alt 848 sager. Den 31. december 2023 havde ankenævnet 417 verserende sager.

De indkomne sager fordeler sig således:

Tabel 3.1 Indkomne sager

Sagsområder	2021	2022	2023
Sager om retten til SU	654	518	466
Handicaptillæg	178	255	115
Statens Voksenuddannelsesstøtte	4	11	19
Sager om vilkår for tilbagebetaling	80	131	142
Specialpædagogisk støtte, tilskud til støtte på frie grundskoler og efterskoler, og tilskud til frie gymnasieskoler mv.	30	30	35
I alt	946	946	848

Ankenævnet har således i 2023 modtaget færre sager end de seneste år.

Antallet af modtagne sager er faldet på næsten alle sagsområder.

Kun på sagsområderne *Vilkår for tilbagebetaling* og *Statens Voksenuddannelsesstøtte* har nævnet modtaget flere sager i 2023 end tidligere år.

Særligt antallet af sager om handicaptillæg er faldet, men der er også sket fald i antallet af sager om udlændinges ret til SU.

På trods af et faldende antal modtagne sager, er sagsbehandlingstiden steget markant, hvilket skyldes, at der i 2023 har manglet ressourcer i sekretariatet til at forberede sagerne.

3.2 Afgjorte sager

Tabel 3.2 Afgjorte sager fordelt på sagsgrupper

Sagsområde	2021	2022	2023
Sager om retten til SU	724	449	462
Handicaptillæg	205	225	150
Statens Voksenuddannelsesstøtte	4	2	28
Vilkår for tilbagebetaling	62	103	136
Specialpædagogisk støtte, tilskud til støtte på frie grundskoler og efterskoler, og tilskud til frie gymnasieskoler mv.	29	30	34
I alt	1.024	809	810

Tabel 3.3 Afgjorte sager fordelt på udfald

	Antal/2022	2022	Antal/2023	2023
Stadfæstelse	509	62,9 pct.	517	63,8 pct.
Ændret/ophævet	100	12,4 pct.	73	9 pct.
Hjemvist	75	9,3 pct.	49	6,1 pct.
Afvist på grund af fristoverskridelse	92	11,4 pct.	111	13,7 pct.
Afvist genoptagelse	12	1,5 pct.	22	2,7 pct.
Anden lukningsårsag	17	2,1 pct.	26	3,2 pct.
Bortfald på grund af opfyldelse	4	0,5 pct.	12	1,5 pct.
I alt	809	100 pct.	810	100 pct.

Nævnet har ændret eller hjemvist afgørelserne i færre sager end i 2022. Andelen af sager, hvor nævnet stadfæster underinstansernes afgørelse er steget med ca. 1 procentpoint, men også de andre udfaldstyper er steget.

Tabel 3.4 Ændrede/ophævede sager fordelt på sagsgrupper

Sager om retten til SU	44	9,2 pct. af det samlede antal sager i gruppen (462)
- afbrudt uddannelse	1	3,7 pct. af det samlede antal sager i gruppen (27)
- SU-sats	3	3,1 pct. af det samlede antal sager i gruppen (97)
- SU til uddannelse i udlandet	3	8,6 pct. af det samlede antal sager i gruppen (35)
- Udlændinges ret til SU	35	17,8 pct. af det samlede antal sager i gruppen (197)
- Øvrige sager om ret til SU	1	2,4 pct. af det samlede antal sager i gruppen (42)
Handicaptillæg	27	18 pct. af det samlede antal sager i gruppen (150)
Specialpædagogisk støtte	3	8,8pct. af det samlede antal sager i gruppen (34)
I alt	73	

I 2022 ændrede nævnet afgørelsen i 20,9 procent af de afgjorte sager om handicaptillæg. Det var en relativt høj andel i forhold til 2021 og tidligere år. I 2023 er der sket et mindre fald i den procentvise andel af handicapsagerne, som ændres af nævnet.

Ankenævnet har også i 2023 hjemvist en relativt høj andel af sagerne om handicaptillæg, men i forhold til 2022 er den procentvise andel faldet. Det er dog fortsat en stor del af sagerne om handicaptillæg, der bliver hjemvist til fornyet vurdering i styrelsen.

Også sager om udlændinges ret til SU er et sagsområde, som relativt ofte hjemvises eller ændres.

For begge sagsområderne gælder, at det er komplicerede sager, hvor afgørelsen bygger på et betydeligt skøn.

Årsagen til, at nævnet hjemviser sager om handicaptillæg til ny behandling i styrelsen, er typisk, at nævnet ikke finder sagerne tilstrækkeligt oplyst til, at nævnet kan vurdere de studerendes erhvervsevne.

Det er oftest lægelige oplysninger om den studerendes funktionsevne, der mangler eller er utilstrækkelige. For at kunne vurdere, om en studerende har ret til handicaptillæg, skal der være oplysninger om arten og graden af den studerendes funktionsnedsættelse, så der på dette grundlag kan foretages en vurdering af, om funktionsnedsættelsen påvirker den studerendes erhvervsevne i betydelig grad.

I løbet af 2022 og 2023 har sekretariatet på styrelsens initiativ deltaget i møder med styrelsen med henblik på at nedbringe antallet af hjemvisninger i sager om handicaptillæg. Blandt andet har sekretariatet oplyst om, hvilke oplysninger der er nødvendige for, at sager om handicaptillæg kan afgøres på et oplyst grundlag, ligesom sekretariatet har peget på situationer, hvor det ofte er nødvendigt at indhente yderligere oplysninger.

Tabel 3.5 Hjemviste sager fordelt på sagsgrupper

Sager om retten til SU	7	1,5 pct. af det samlede antal sager i gruppen (462)
Statens Voksenuddannelsesstøtte	1	3,6 pct. af det samlede antal sager i gruppen (28)
Handicaptillæg	37	24,7 pct. af det samlede antal sager i gruppen (150)
Specialpædagogisk støtte, tilskud til støtte på frie grundskoler og efterskoler, og tilskud til frie gymnasieskoler mv.	5	14,7 pct. af det samlede antal sager i gruppen (34)
I alt	49	

3.3 Sagsbehandlingstid

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i 2023 var på 25,2 uger. Tendensen til stigende sagsbehandlingstid, som blev tydelig i 2022, er således fortsat i 2023.

	2021	2022	2023
Gennemsnitlig sagsbehandlingstid - uger	13,9	17,6	25,2

	2021	2022	2023
Inden for 3 måneder	449	245	142
Fra 3 til 6 måneder	536	483	205
Fra 6 til 12 måneder	35	80	457
Mere end 12 måneder	4	1	6
I alt	1.024	809	810

I de forudgående år har mere end 90 procent af sagerne været afgjort inden for 6 måneder fra ankenævnets modtagelse af sagen. I 2023 var andelen af sager afgjort inden for 6 måneder fra modtagelse af sagen faldet til 42,6 procent.

Af de 810 sager, som ankenævnet afgjorde i 2023, blev kun 142 sager afgjort inden for tre måneder. I 2021 blev 449 sager afgjort inden for tre måneder.

I 2023 var 56,4 procent af sagerne modtaget mellem 6 og 12 måneder, før der blev truffet afgørelse.

Hovedårsagen til, at sagsbehandlingstiderne er steget så markant siden 2021, er, at sekretariatet reelt har haft færre ressourcer i 2022 og 2023 end 3,6 årsværk, og derfor ikke har kunnet forberede flere sager til afgørelse på nævnsmøderne.

Ankestyrelsen har ansvaret for nævnets sekretariat og dermed for tildelingen af de nødvendige ressourcer set i forhold til Ankestyrelsens øvrige opgaver.

4 Ankenævnets praksis på udvalgte sagsområder

På ankenævnets hjemmeside ([Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtte-ordninger – Ankestyrelsen \(ast.dk\)](#)) findes en søgeformular, hvor det er muligt at søge på blandt andet emneord, datoer og fritekst.

Ankenævnet har alene offentliggjort én afgørelse i 2023. At nævnet ikke har offentliggjort flere afgørelser, skyldes primært ressourcemangel i sekretariatet.

Ankenævnet har valgt i stedet at offentliggøre en række afgørelser i løbet af 2024.

Nævnet vil udvælge afgørelser på forskellige områder, som belyser ankenævnets praksis.

De afgørelser, som bliver udvalgt og offentliggjort, er ikke udtryk for, at nævnet har ændret praksis på områderne.

4.1 KEN nr. 10064 af 4. september 2023

Ankenævnet har offentliggjort en afgørelse, hvor ankenævnet stadfæstede Uddannelses- og Forskningsstyrelsens afslag på ekstra SU-klip som følge af forsinkelse på grund af sygdom eller andre særlige forhold.


Som dokumentation for forsinkelse i uddannelsen som følge af sygdom, havde den studerende indsendt en lægeerklæring.

Ankenævnet fandt, at lægeerklæringen ikke havde et indhold, der i sig selv var tilstrækkeligt til at dokumentere, at den studerende havde været uarbejdsdygtig på grund af sygdom.

Lægeerklæringen indeholdt alene en meget kort beskrivelse af, hvad den studerende havde oplyst til lægen. Der var ingen beskrivelse af de symptomer, som skulle have medført, at den studerende ikke kunne studere i den periode, hvor forsinkelsen var opstået. Der var ingen faglig vurdering af årsagen til, at den studerende havde været uarbejdsdygtig.

Lægeerklæringen dokumenterede således ikke, at der var årsagssammenhæng mellem sygdom og den studerendes forsinkelse i uddannelsen.

Som dokumentation for, at forsinkelsen var forårsaget af andre særlige forhold, havde den studerende indsendt en udskrift af en mailkorrespondance med den studerendes



udlejer. Den studerende anførte, at forsinkelsen i uddannelsen skyldtes natlig larm fra naboer.

Det fremgik af den indsendte dokumentation, at den studerende i en periode på ca. 3,5 måned havde henvendt sig til udlejer vedrørende larmen fra naboerne. Den studerende havde desuden oplyst om mange henvendelser til udlejer om larm i en efterfølgende periode samt flere henvendelser til politiet om musik til ulempe, men at politiet ikke reagerede på henvendelserne.

Ankenævnet fandt, at der ikke var tilstrækkelig dokumentation for omfanget af den natlige uro eller for, at der var årsagssammenhæng mellem den natlige uro og forsinkelsen i uddannelsen.

Ankenævnet bemærkede, at der skal være dokumentation, der bekræfter den studerendes oplysninger, og dokumentation for sammenhængen mellem de særlige forhold og forsinkelsen.

Begrebet *særlige forhold* i SU-reglerne dækker over helt ekstraordinære forhold, der ligger uden for den studerendes kontrol. Der skal desuden være tale om uventede forhold, som det ikke var muligt at forudse.



5 Bilag

Bilag 1- Lov nr. 269 af 19. marts 2013 om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.

Bilag 2 - Bekendtgørelse nr. 1272 af 7. november 2013 om forretningsorden for Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.

Lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger

VI MARGRETHE DEN ANDEN, af Guds Nåde Danmarks Dronning, gør vitterligt:

Folketinget har vedtaget og Vi ved Vort samtykke stadfæstet følgende lov:

Kapitel 1

Kompetence og organisation

§ 1. Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger er klageinstans for administrative afgørelser inden for statens uddannelsesstøtteordninger, i det omfang det er fastsat ved lov.

Stk. 2. Ankenævnet er uafhængigt af instruktioner om den enkelte sags behandling og afgørelse.

§ 2. Ankenævnet består af 1 formand og 2 medlemmer.

Stk. 2. Formanden skal være dommer. Formanden beskikkes af ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser efter udpegning af vedkommende retspræsident.

Stk. 3. Medlemmerne af ankenævnet beskikkes af ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser. 1 medlem beskikkes efter fælles indstilling fra organisationer, der repræsenterer studerende på de videregående uddannelser under ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser og kulturministeren, og 1 medlem beskikkes efter fælles indstilling fra rektorer for uddannelsesinstitutioner med videregående uddannelser under ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser og kulturministeren. Medlemmerne af ankenævnet beskikkes blandt personer, der har særligt kendskab til uddannelses- og studiemæssige forhold og besidder økonomisk sagkundskab. Herudover skal det ene medlem have bestået juridisk candidateksamen og have særligt kendskab til forvaltningsret.

Stk. 4. For formanden og hvert medlem beskikkes der 1 stedfortræder efter reglerne i stk. 2 og 3.

Stk. 5. Formanden, medlemmerne og stedfortræderne beskikkes for 4 år ad gangen. Genbeskikkelse kan finde sted.

Stk. 6. Udtræder formanden, et medlem eller en stedfortræder af ankenævnet, beskikkes en ny formand, et nyt medlem eller en ny stedfortræder efter reglerne i stk. 2 og 3 for den resterende del af beskikkelsesperioden.

§ 3. Ved behandling af en klage i ankenævnet, der omhandler støtte til personer med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser, tiltrædes ankenævnet af 1 sagkyndigt medlem udpeget af Danske Handicaporganisationer.

§ 4. Ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser fastsætter en forretningsorden for ankenævnet, herunder om sekretariatsbetjening af ankenævnet.

Kapitel 2

Klagebehandling

§ 5. Klagen stiles til Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger og indgives til den myndighed, der har truffet afgørelsen, medmindre andet er fastsat i den øvrige lovgivning. Den myndighed, der har truffet afgørelsen, vurderer, om der er grundlag for at give klager helt eller delvist medhold.

Stk. 2. Giver den myndighed, som har truffet afgørelsen, ikke klageren fuldt ud medhold, sender myndigheden klagen samt begrundelse for afgørelsen og genvurderingen til ankenævnet.

Stk. 3. Ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser fastsætter i ankenævnets forretningsorden, jf. § 4, nærmere regler om proceduren for indbringelse af klager til ankenævnet.

§ 6. Ankenævnet er beslutningsdygtigt, når alle medlemmer eller stedfortrædere for disse deltager i afgørelsen, jf. dog stk. 3-5.

Stk. 2. Ankenævnets afgørelse træffes ved stemmeflerhed. Ved stemmelighed, jf. § 3, er formandens eller dennes stedfortræders stemme udslagsgivende.

Stk. 3. Uanset stk. 1 kan formanden eller dennes stedfortræder på ankenævnets vegne træffe afgørelse om afvisning, som følge af at klage ikke er indgivet rettidigt.

Stk. 4. Formanden eller dennes stedfortræder kan på ankenævnets vegne, indtil 6 måneder efter at klageren har fået meddelelse om afgørelsen, træffe afgørelse om, at der kan ses bort fra overskridelse af klagefristen fastsat ved lov eller regler udstedt i medfør af lov, når overskridelsen af særlige grunde er undskyldelig.

Stk. 5. Formanden eller dennes stedfortræder kan på ankenævnets vegne tillige træffe afgørelse i sager om aktindsigt.

§ 7. Ankenævnets afgørelser kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

§ 8. Ankenævnet afgiver en årlig beretning om sin virksomhed til ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser. Ankenævnet offentliggør på sin hjemmeside oplysninger om ankenævnets virksomhed, forretningsordenen og afgørelser af principiel karakter.

Kapitel 3

Ikrafttræden m.v.

§ 9. Loven træder i kraft den 1. april 2013.

Stk. 2. Formanden for og medlemmer af Ankenævnet for Uddannelsesstøtten, der er beskikket efter de hidtil gældende regler, fortsætter deres funktion i Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger, indtil formanden, nye medlemmer og stedfortrædere beskikkes til Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger efter § 2.

Stk. 3. § 6, stk. 3-5, har virkning for klager, der indbringes for ankenævnet efter lovens ikrafttræden.

§ 10. Loven gælder ikke for Færøerne og Grønland.

Givet på Amalienborg, den 19. marts 2013

Under Vor Kongelige Hånd og Segl

MARGRETHE R.

/ Morten Østergaard

Bekendtgørelse om forretningsorden for Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger

I medfør af § 4 og § 5, stk. 3, i lov nr. 269 af 19. marts 2013 om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger fastsættes:

Kapitel 1

Kompetence og sammensætning

§ 1. Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger er klageinstans for administrative afgørelser inden for statens uddannelsesstøtteordninger, i det omfang det er fastsat ved lov, jf. § 1, stk. 1, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.

§ 2. Ankenævnet består af en formand og to medlemmer, jf. § 2, stk. 1, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.

Stk. 2. Der beskikkes for formanden og hvert medlem en stedfortræder, jf. § 2, stk. 4, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger. Stedfortræderen deltager i sagernes behandling, når formanden eller det pågældende medlem har forfald.

Stk. 3. For hver sag, der omhandler støtte til personer med fysiske eller psykiske funktionsned sættelser, tiltrædes ankenævnet af et sagkyndigt medlem udpeget af Danske Handicaporganisationer, jf. § 3 i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger. Danske Handicaporganisationer udpeger et antal personer, der skiftes til at deltage i nævnets behandling af de berørte sager.

§ 3. Styrelsen for Forskning og Innovation sekretariatsbetjener ankenævnet og afholder de udgifter, der er forbundet hermed, herunder udgifter til handicapkompenserende foranstaltninger. Styrelsen kan bestemme, at forberedelsen af sagerne alene foregår digitalt, herunder udsendelse af mødemateriale m.v. til nævnets møder, jf. kapitel 2 og 3.

Kapitel 2

Forberedelse af sagerne

§ 4. Behandlingen af sager i ankenævnet er omfattet af reglerne i forvaltningsloven, lov om offentlighed i forvaltningen og lov om behandling af personoplysninger.

Stk. 2. Inden ankenævnet kan behandle en klage, skal den myndighed, som har truffet afgørelsen, vurdere, om der er grundlag for at give klageren helt eller delvist medhold. Derfor skal en klage først indgives til denne myndighed, jf. § 5, stk. 1, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.

Stk. 3. Kan myndigheden ikke give klageren fuldt ud medhold, sender myndigheden klagen samt en udtalelse til ankenævnet, jf. § 5, stk. 2, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger. Udtalelsen skal indeholde en begrundelse for afgørelsen og genvurderingen.

§ 5. Hvis en sag ikke er blevet genvurderet, jf. § 4, stk. 2 og 3, sender ankenævnets sekretariat sagen til myndigheden med henblik på genvurdering af sagen.

§ 6. Ankenævnets sekretariat sender myndighedens udtalelse og sagens akter til klager, der skal have lejlighed til at kommentere udtalelsen inden for en frist af mindst 1 uge. Sekretariatet og klager kan aftale en kortere frist.

§ 7. Ankenævnets sekretariat forestår den forberedende sagsbehandling, indhenter de nødvendige oplysninger og udarbejder en sagsfremstilling og udkast til afgørelse, inden sagen behandles af ankenævnet.

§ 8. Formanden eller dennes stedfortræder bestemmer rækkefølgen for behandling af indkomne sager.

Kapitel 3

Afholdelse af møder og afgørelse af sagerne

§ 9. Ankenævnet træffer afgørelser i møder, herunder telefonmøder el.lign. , jf. dog §§ 14 og 15, på grundlag af de skriftlige oplysninger i sagerne.

Stk. 2. Ankenævnets møder er ikke offentlige.

§ 10. Formanden eller dennes stedfortræder indkalder til møderne, som holdes så ofte, det er nødvendigt. Indkaldelse til møde skal som hovedregel ske med mindst 2 ugers varsel.

Stk. 2. Ankenævnets sekretariat udsender dagsorden for mødet med en fortegnelse over de sager, der vil komme til behandling på mødet, samt alle relevante akter i de pågældende sager med et rimeligt varsel, så vidt muligt senest 1 uge før mødet. Dagsorden med tilhørende sagsmateriale sendes til medlemmer, stedfortrædere og sagkyndigt medlem, der deltager i det pågældende møde.

Stk. 3. Når det er påkrævet af hensyn til sagens karakter, kan formanden eller dennes stedfortræder bestemme, at der kan ske forkortelse af de tidsfrister, der er nævnt i stk. 1 og 2.

§ 11. Er et medlem forhindret i at deltage i et møde, indkalder formanden eller dennes stedfortræder vedkommende medlems stedfortræder.

§ 12. Formanden eller dennes stedfortræder leder ankenævnsmødet.

Stk. 2. Ankenævnet er beslutningsdygtigt, når formanden og alle medlemmer eller stedfortrædere for disse deltager i afgørelsen, jf. dog §§ 14 og 15.

§ 13. Ankenævnets afgørelser træffes ved stemmeflerhed, jf. dog § 14, stk. 1. Ved stemmelighed, jf. § 2, stk. 3, er formandens eller dennes stedfortræders stemme afgørende.

Stk. 2. Ankenævnets afgørelser indføres i beslutningsreferat, som underskrives af formanden og alle medlemmer, der har deltaget i afgørelsen. Referatet skal ikke gengive drøftelserne på mødet, jf. dog stk. 3.

Stk. 3. Hvis en afgørelse ikke kan træffes ved enstemmighed, kan formanden eller et medlem forlange at få sit særstandpunkt anført i beslutningsreferatet. I disse tilfælde kan formanden eller medlemmet tillige forlange bemærkning om sit særstandpunkt optaget i selve afgørelsen med begrundelse for henholdsvis flertallets og mindretallets standpunkter og med angivelse af antallet af stemmer for de respektive standpunkter.

§ 14. Formanden eller dennes stedfortræder kan på ankenævnets vegne træffe afgørelse i følgende sager:

- 1) Afvisning af en klage som følge af, at den ikke er indgivet rettidigt, jf. § 6, stk. 3, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.
- 2) Dispensation for overskridelse af klagefristen i indtil 6 måneder efter, at klageren har fået meddelelse om afgørelsen, jf. § 6, stk. 4, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.
- 3) Klage over en myndigheds afgørelse om aktindsigt, jf. § 6, stk. 5, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.
- 4) Anmodning om aktindsigt i ankenævnets sager, jf. § 6, stk. 5, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.

Stk. 2. Ankenævnets øvrige medlemmer orienteres om de afgørelser, der træffes af formanden eller dennes stedfortræder.

§ 15. Sager, som formanden eller dennes stedfortræder skønner egnet til skriftlig votering, kan udsendes til medlemmerne med indstilling om afgørelse. Såfremt et medlem anmoder herom, skal disse sager dog drøftes på et møde.

§ 16. Ankenævnets afgørelser, herunder afgørelser som træffes af formanden eller dennes stedfortræder på ankenævnets vegne, kan have følgende indhold:

- 1) At ankenævnet stadfæster, ændrer eller ophæver myndighedens afgørelse.
- 2) At ankenævnet hjemviser sagen til fornyet behandling hos myndigheden.
- 3) At ankenævnet afviser klagen.
- 4) At ankenævnet afviser anmodningen om genoptagelse af en sag, som ankenævnet tidligere har afgjort.

Stk. 2. Ankenævnets afgørelser udfærdiges skriftligt med begrundelse. Sekretariatet forestår sagsbehandlingen efter mødet med udsendelse af afgørelse m.v.

§ 17. Ankenævnet er i sin virksomhed uafhængigt af instruktioner om den enkelte sags behandling og afgørelse, jf. § 1, stk. 2, i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.

Stk. 2. Ankenævnets afgørelser kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed, jf. § 7 i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger.

§ 18. Fremkommer der i en sag, som ankenævnet har afgjort, nye og for sagens afgørelse væsentlige oplysninger, kan ankenævnet beslutte at tage sagen op til fornyet behandling og afgørelse. Det samme gælder, hvis der er begået væsentlige fejl i sagsbehandlingen.

Kapitel 4

Forskellige bestemmelser

§ 19. Der påhviler ankenævnets medlemmer tavshedspligt efter forvaltningslovens § 27.

§ 20. Reglerne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet gælder for formanden og medlemmerne samt disses stedfortrædere.

Stk. 2. Den enkelte har selv pligt til at gøre formanden eller dennes stedfortræder opmærksom på forhold, som kan bevirke inhabilitet. Dette skal ske hurtigst muligt inden mødet, således at en stedfortræder kan inddrages i behandlingen af sagen. Formanden eller dennes stedfortræder træffer afgørelse om et medlems inhabilitet.

Stk. 3. Hvis der på et møde rejses tvivl om et medlems habilitet, afgøres spørgsmålet på mødet. Afgørelsen træffes ved almindeligt flertal blandt medlemmerne af nævnet. Ved stemmelighed er formandens eller dennes stedfortræders stemme afgørende.

§ 21. §§ 19 og 20 gælder også for ankenævnets sekretærer. Hvis en sekretær ikke kan medvirke ved behandlingen af en sag, udpeges en anden til at virke som sekretær under behandlingen af denne sag.

§ 22. Ankenævnet afgiver en årlig redegørelse om sin virksomhed, jf. § 8 i lov om Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger. Redegørelsen skal indeholde oplysninger om ankenævnets principielle afgørelser, sagsbehandlingstider og sagsantal. Redegørelsen sendes til ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser og offentliggøres på ankenævnets hjemmeside. Redegørelsen forberedes af ankenævnets sekretariat.

Stk. 2. Afgørelser, der er af principiel betydning og egnet som vejledning om ankenævnets praksis, offentliggøres i anonymiseret og eventuelt i resumeret form.

Kapitel 5

Ikrafttræden

§ 23. Bekendtgørelsen træder i kraft den 15. november 2013.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 1419 af 28. december 2000 om forretningsorden for Ankenævnet for Uddannelsesstøtten ophæves.

Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser, den 7. november 2013

Morten Østergaard

/ Jesper Schaumburg-Müller