

Årsrapport 2005

Ankestyrelsen

29. marts 2006

1. Indholdsfortegnelse

1. Indholdsfortegnelse	2
2. Beretning	3
2.1. Virksomhedsprofil	3
2.2. Årets finansielle resultat	3
2.3. Årets faglige resultater	3
2.4. Forventninger til det kommende år	4
2.5. Oversigt over hovedkonti	4
3. Målrapportering	4
3.1. Resultater	4
3.2. Analyse af udvalgte mål	7
4. Regnskab	9
4.1. Anvendt regnskabspraksis	9
4.2. Resultatopgørelse	9
4.3. Balance	10
4.4. Omregningstabel	10
4.5. Bevillingsregnskab	11
4.5. Bevillingsafregning	11
5. Påtegning	12
Bilag 1. Noter til regnskabsaflæggelsen	13
Note 1: Antal årsværk og personalebevægelse	13
Note 2: Immaterielle anlægsaktiver	13
Note 3: Materielle aktiver	14
Note 4: Materielle aktiver	14
Bilag 2. Årets resultat fordelt på hovedformål	15
Bilag 3. Bevillingsregnskab for indtægtsdækket virksomhed	16
Bilag 4. IT-sikkerhedsinstruks	17

2. Beretning

2.1. Virksomhedsprofil

Ankestyrelsen blev oprettet i 1973 og er en styrelse under Socialministeriet.

Styrelsen er en uafhængig og domstolslignende myndighed og er derfor ikke bundet af instrukser eller udtalelser fra myndigheder eller andre om den enkelte sags behandling og afgørelse.

Ankestyrelsens hovedopgaver er:

- at træffe afgørelse i klagesager, som øverste administrative klageinstans, på sagsområder, der spænder bredt over den sociale og beskæftigelsesmæssige lovgivning,
- at sikre borgerens retssikkerhed ved at koordinere praksis på landsplan, det vil sige, at en sag under de samme betingelser får det samme resultat – uanset hvor i landet borgeren bor, og
- at tilvejebringe viden om udviklingen inden for social-, beskæftigelses-, familie- og integrationspolitikken.

Ankestyrelsen er sekretariat for tre selvstændige ankenævne: Ankenævnet for Arbejdsmarkedets Erhvervs sygdomsforsikring, Arbejdsmarkedets Ankenævn og Arbejdsmiljøklagenævnet. Ankestyrelsen er tillige sekretariat for Det Rådgivende Praksisudvalg, som er et centralt rådgivende udvalg, der støtter indsatsen med at koordinere praksis i afgørelser efter den sociale lovgivning.

Ankestyrelsens mission og vision forefindes i styrelsens resultatkontrakt med Socialministeriet.

2.2. Årets finansielle resultat

Ankestyrelsens samlede indtægter blev i 2005 på 155,1 mio. kr., hvoraf 68,2 mio. kr. vedrørte det bevillingsdækkede område (§ 15.11.21.), og de resterende 86,9 mio. kr. vedrørte den indtægtsdækkede virksomhed (§ 15.11.22.). De samlede udgifter blev 153,1 mio. kr., hvoraf 68,2 mio. kr. vedrørte det bevillingsdækkede område, mens 84,8 mio. kr. vedrørte den indtægtsdækkede virksomhed. jf. tabel 1.

Tabel 1: Oversigt over Ankestyrelsens finansielle resultat i 2005

Mio. kr.	§ 15.11.21.	§ 15.11.22.	I alt
Bevilling (nettotal) inkl. TB	68,2	86,9	155,1
Udgifter	68,2	84,8	153,1
Resultat, netto	0,0	2,0	2,0
Til videreførelse	0,0	2,0	2,0

Årets resultat blev i 2005 et overskud på 2,0 mio. kr., der kan henføres til Ankestyrelsens indtægtsdækkede virksomhed. Overskuddet skal betragtes som en slags forudbetaling af endnu ikke afsluttede arbejdsskadesager, som er videreført i behandling i 2006. Ved overgangen til omkostningsbevillinger ændres overskuddet til en forudbetaling, jf. regelsættet om omkostningsbevillinger.

Ankestyrelsen vurderer resultatet som tilfredsstillende.

2.3. Årets faglige resultater

Ankestyrelsen opfyldte hovedparten af de mål og resultatkrav, som var fastsat i styrelsens resultatkontrakt. For en nærmere gennemgang af resultatet af de enkelte mål, henvises til kapitel 3 Målrapportering.

Ankestyrelsen afsluttede i 2005 19.224 sager, heraf 4.196 stamkontosager, 1.745 Arbejdsmarkedets Ankenævn/Arbejdsmiljøklagenævns sager og 13.283 arbejdsskadesager.

De udmeldte krav til sagsbehandlingstiderne på stamkontoområdet blev opnået i 5 ud af 7 sagskategorier, hvorimod sagsbehandlingstiden på arbejdsskadeområdet ikke blev nået.

I 2005 gennemførte Ankestyrelsen en betydelig vejledningsvirksomhed, herunder tre større praksisundersøgelser vedrørende § 99 i serviceloven, § 27 i integrationsloven samt lov om aktiv socialpolitik kap. 7. Herudover udarbejdede styrelsen en temaundersøgelse vedrørende førtidspensionsreformen. Styrelsen udarbejdede endvidere en række analyser og statistikker, der er tilgængelige på Ankestyrelsens hjemmeside.

Ankestyrelsen vurderer de opnåede resultater som tilfredsstillende.

2.4. Forventninger til det kommende år

På arbejdsskadeområdet forventer styrelsen et øget fokus på sagsbehandlingstiden. Styrelsen har derfor i samarbejde med Valcon forberedt en omlægning af organisationen med henblik på at effektivisere sagsgangen og nedbringe sagsbehandlingstiden fra 6,4 måneder i 2005 til 5 måneder i 2006. Pr. 1. februar 2006 indføres fire forskellige sagsbehandlingsspor med forskellige mål for sagsbehandlingstiden: Komplette, ikke-komplette, lægelige og ikke-lægelige sager. Målet for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for ikke-komplette sager er f.eks. fastsat til 2 måneder.

Der vil endvidere i 2006 være fokus på at få afviklet mere end 6.000 sager, som er videreført fra 2005. Styrelsens overskud i 2005 skal primært anvendes til at øge aktivitetsniveauet for at få afviklet disse sager.

2.5. Oversigt over hovedkonti

Årsrapporten aflægges for følgende hovedkonti:

- § 15.11.21. Ankestyrelsen. Denne konto vedrører styrelsens bevillingsdækkede virksomhed og benævnes stamkontoen (sager på sociallovs- og beskæftigelsesområdet).
- § 15.11.22. Ankestyrelsen, arbejdsskadesager. Denne konto vedrører styrelsens indtægtsdækkede virksomhed.

3. Målrapporing

3.1. Resultater

Punkterne knytter sig til Ankestyrelsens resultatkontrakt 2005-2008 med Socialministeriet, jf. tabel 2.

Tabel 2: Oversigt over Ankestyrelsens opfyldelse af resultatmålene i 2005

Resultatmål	Status	Bemærkninger
2. Produktion – sagsbehandling		
2.1. Produktivitet i sagsbehandlingen (75)		
Produktiviteten skal være 156.	Opfyldt	Produktiviteten blev samlet på 160 standardsager pr. årsværk. Produktiviteten for arbejdsskadesagerne blev over det forventede, hvorimod produktiviteten på stamkontosagerne lå under målet.
2.2. Gns. sagsbehandlingstider – fristbelagte sager (25)		
Tvangsanbringelse af børn (2,0 mdr.) Magtanvendelse overfor voksne (2,0 mdr.) Afviste principielle sager (0,5 mdr.)	Opfyldt	2,0 mdr. Opfyldt. 1,7 mdr. Opfyldt. 0,4 mdr. Opfyldt.
2.3. Gns. sagsbehandlingstider – øvrige sager (75)		
Principielle sager (6,0 mdr.) Øvrige stamkontosager (3,0 mdr.) Pensionsgenoptagelsessager (6,0 mdr.) AMA/AMK (5,0)	Delvist opfyldt	5,4 mdr. Opfyldt. 3,9 mdr. Ikke opfyldt. 6,1 mdr. Ikke opfyldt. 4,2 mdr. Opfyldt.
2.4. Gns. sagsbehandlingstider – arbejdsskadesager (50)		
Arbejdsskadesager (6,0 mdr.)	Ikke opfyldt	6,4 mdr. Ikke opfyldt. Ankestyrelsen har i samarbejde med konsulentfirmaet Valcon forberedt en omlægning af organisationen med henblik på at effektivisere sagsgangene og nedbringe sagsbehandlingstiden. Pr. 1. februar 2006 indføres 4 forskellige sagsbehandlingsspor med forskellige mål for sagsbehandlingstiden.
2.5. Digital forvaltning, implementering af ESDH (50)		
Elektronisk kommunikation.	Opfyldt	Ankestyrelsen har etableret elektronisk kommunikation og indførte pr. 1. november 2005 et nyt ESDH-system som led i Socialministeriets FESD-projekt.
3. Praksiskoordinering		
3.1. Praksisundersøgelser (100)		
Ankestyrelsen gennemfører 3 praksisundersøgelser og på baggrund af resultaterne iværksættes relevante opfølgningstiltag.	Opfyldt	Ankestyrelsen gennemførte i 2005 3 praksisundersøgelser, der omfattede følgende områder: Støtte til køb af bil (servicelovens § 99), hjælp til personer, der modtager integrationsydelse (integrationslovens § 27) samt en undersøgelse på fleksjobområdet (lov om aktiv socialpolitik kap. 7).
3.2. Initiativer på børneområdet (50)		
Ankestyrelsen gennemfører et undervisningsprojekt i perioden 2004-2006. I 2005 planlægges udbudt 24 kurser.	Opfyldt	Den del af projektet, som vedrørte undervisningen af sagsbehandlere i kommunerne er afsluttet. I 2005 blev der gennemført 20 undervisningsforløb. Kurserne for sagsbehandlere blev fremrykket i forhold til den oprindelige plan, som følge af vedtagelse af Anbringelsesreformen, som trådte i kraft den 1. januar 2006. Den anden del af projektet, kurserne for medlemmer af børn og unge-udvalgene, er, som følge af Kommunalreformen, udsat til 1. halvdel af 2007, hvor der forventes at blive udbudt 10 kurser.
Ankestyrelsen leverer sammen med Socialministeriet sekretariatsbistand til Udvalget om retssikkerhed i anbringelsessager.	Opfyldt	Ankestyrelsen fungerede sammen med Socialministeriet som sekretær for udvalget om anbragte børn og forældres retssikkerhed. Udvalget holdt 12 møder med afsluttende møde i august 2005. Ankestyrelsen har anvendt ½ årsværk til sekretariatsarbejdet.
3.3. Initiativer vedrørende førtidspensionsreformen (50)		
Ankestyrelsen følger administrationen af de nye regler som følge af førtidspensionsreformen.	Opfyldt	Ankestyrelsen iværksatte og gennemførte adskillige tiltag med henblik på at følge kommunernes implementering af førtidspensionsreformen i 2005, herunder 1 praksisundersøgelse og en temaundersøgelse. Temaundersøgelsen blev offentliggjort i juni 2005 på Ankestyrelsens hjemmeside www.ast.dk og udsendt i trykt version til samtlige kommuner og interessenter.
Ankestyrelsen bidrager løbende til overvågningen ved at indsamle, bearbejde og formidle oplysninger til hhv. Beskæftigelses- og Socialministeriet om praksis efter pensionsreformen.	Opfyldt	En række bidrag vedrørende førtidspensionsreformen blev udarbejdet og fremsendt til departementerne.

Ankestyrelsen koordinerer, vejleder og samler de praksisundersøgelser, der gennemføres i de sociale nævn vedrørende førtidspensionsområdet med henblik på at sikre, at resultaterne indgår i den fremadrettede opfølgning.	Opfyldt	Ankestyrelsen har koordineret og samlet 7 praksisundersøgelser, der blev gennemført i 2004/2005 på førtidspensionsområdet af de sociale nævn og Ankestyrelsen. Resultaterne er samlet og offentliggjort i Nyt fra Ankestyrelsen juni 2005.
4. Kvalitet		
4.1. Kvalitet i egen sagsbehandling (75)		
Egne kvalitetsmålinger skal resultere i niveau for måling i 2004 (78,5).	Opfyldt	Kvalitetstallet blev 82,7. Fremgangen skyldes primært, at målepunktet for sagsbehandlingstiden for arbejdsskadesager er væsentlig forbedret i forhold til sidste år. Dette skal dog ses i sammenhæng med, at kravene til sagsbehandlingstiden i 2005 var 6 måneder i forhold til sidste års 3 måneder. Måleresultatet kan således ikke umiddelbart tages som udtryk for en generel forkortelse af sagsbehandlingstiden.
4.2. Kvalitet i skriftlige lægeskøn (50)		
Skriftlige lægeskøn. Resultatet skal resultere i niveau for måling i 2004 (86,5).	Ikke opfyldt	Kvalitetstallet blev 85,4. Nedgangen i forhold til 2004 skyldes en ringere bedømmelse af begrundelser og besvarelser af sagsbehandlerens spørgsmål.
5. Dataindsamling og analyse		
5.1. Statistikproduktion (25)		
Ankestyrelsen udarbejder en årlig opgørelse over bevillinger af bilstøtte, ind- og udskrivninger på § 94-boformer, udenlandske pensioner samt over de sociale nævns afgørelser. Der udarbejdes endvidere statistik vedrørende afgørelser om førtidspension og en ankestatistik for arbejdsskadesager. Statistikkerne publiceres på Ankestyrelsens hjemmeside www.ast.dk .	Opfyldt	Ankestyrelsen udarbejdede i 2005 følgende statistikker: Støtte til køb af bil mv., brugere af botilbud, ankestatistik for de sociale nævn samt afgørelser i sager om førtidspension. Ankestyrelsen offentliggjorde statistikkerne på styrelsens hjemmeside www.ast.dk . Årsstatistikken på førtidspensionsområdet er endvidere udsendt i trykt version. I 2005 påbegyndte Ankestyrelsen udviklingen af en statistik over Ankestyrelsens afgørelser på arbejdsskadeområdet og på anbringelsesområdet. Statistikkerne forventes offentliggjort første gang i 2. kvartal 2006.
Ankestyrelsen giver kommunerne, amtskommunerne, de sociale nævn og Sikringsstyrelsen mulighed for elektronisk indberetning af førtidspensionsskemaer og øvrige statistikker via Internettet.	Opfyldt	I 2005 blev det muligt for de myndigheder, der skal indberette statistikoplysninger, at indberette elektronisk via en krypteret forbindelse. Muligheden for den elektroniske indberetning for Den Sociale Sikringsstyrelse omfatter dog alene de afgørelser, der er truffet efter 1. januar 2003 (ny ordning).
5.2. Førtidspensionsområdet (25)		
Ankestyrelsen udarbejder statistik over afgørelser på førtidspensionsområdet. Der udarbejdes såvel års- som kvartalsstatistik. Statistikkerne offentliggøres på Ankestyrelsens hjemmeside samt i et vist omfang i trykt form.	Opfyldt	Ankestyrelsen har i 2005 udarbejdet statistik over afgørelser i sager om førtidspension i kommuner og nævn samt Den Sociale Sikringsstyrelse. Statistikken udsendes årligt og kvartalsvis. Ankestyrelsen offentliggør statistikkerne på styrelsens hjemmeside www.ast.dk . Årsstatistikken på førtidspensionsområdet er endvidere i 2005 udsendt i trykt version i forbindelse med udsendelse af temapublikationen.
Styrelsen gennemfører løbende analyser som led i udfyldelsen af styrelsens forpligtelse til opfølgning på førtidspensionsreformen.	Opfyldt	Ankestyrelsen har i 2005 foretaget løbende særkørsler og gennemført analyser til især Socialministeriets departement.
5.3. Etablering af statistik vedr. afgørelser om anbringelse af børn (50)		
Ankestyrelsen etablerer rammerne for en statistik vedrørende afgørelser om anbringelse af børn. Statistikken skal kunne anvendes fra 1. januar 2006.	Opfyldt	Ankestyrelsen udviklede i 2005 rammerne for statistik vedrørende anbringelse af børn og unge. Statistikken overgik til drift pr. 1. januar 2006. Statistikken omfatter afgørelser mv. i sager om børn og unge, der anbringes uden for hjemmet, og bygger på indberetninger fra kommuner, sociale nævn og Ankestyrelsen.
6. Andre mål		
6.1. Koncept for effektundersøgelser (25)		
Ankestyrelsen vil i 2005 udvikle et koncept for en systematisk effektmåling af Ankestyrelsens praksisundersøgelser til brug fra 2006.	Opfyldt	Ankestyrelsen har i samarbejde med Socialforskningsinstituttet igangsat et projekt med henblik på at måle effekten af praksisundersøgelser som redskab. Projektet forventes afleveret i februar 2006. Den første praksisundersøgelse i projektet gennemføres i efteråret 2006, og den første effektmåling planlægges gennemført i 2008.

6.2. Sagstygdeanalyse (25)

Ankestyrelsen udarbejder en analyse af sags-tyngden.	Opfyldt	Ankestyrelsen har udarbejdet en sagstygdeanalyse på arbejdsskadeområdet.
--	---------	--

3.2. Analyse af udvalgte mål

1. Sagsbehandling

Ankestyrelsen afsluttede i 2005 19.224 sager, heraf 4.196 stamkontosager, 1.745 Arbejdsmarkedets Ankenævn/Arbejdsmiljøklagenævns sager og 13.283 arbejdsskadesager. Sagsbehandlingstiderne fremgår af tabel 3.

Tabel 3: Sagsbehandlingstider

Stamkontosager – fristbelagte	Mål (mdr.)	Realiseret (mdr.)
Børnesager	2,0	2,0
Magtanvendelsessager	2,0	1,7
Afviste P-sager	0,5	0,4
Stamkontosager – øvrige sager		
Antagne P-sager	6,0	5,4
Genoptagelsessager	6,0	6,1
Ordinære sociallovssager	3,0	3,9
AMA/AMK	5,0	4,2
Arbejdsskadesager		
Arbejdsskadesager	6,0	6,4

For stamkontosagerne har Ankestyrelsen realiseret målene for sagsbehandlingstiden på de sagsområder, hvor der i lovgivningen er fastlagt konkrete krav til sagsbehandlingstiden. To sager, i kategorien magtanvendelse overfor voksne er antaget som almindelige principielle sager, og indgår derfor ikke i statistikken. For en mindre gruppe (ordinære sociallovssager og pensionsgenoptagelsessager) er det imidlertid ikke lykkedes at opnå målet. Dette skyldes primært overskridelsen af sagsbehandlingstiden for udenlandske pensionssager, hvor der er konstateret lange svartider i forbindelse med korrespondance med klienter og myndigheder i udlandet og behov for oversættelse af sagsakter og breve. Ankestyrelsen har fortsat en skærpet overvågning af disse sager med henblik på at nedbringe sagsbehandlingstiden yderligere.

Sagstilgangen i 2005 var større i forhold til 2004, hvilket skyldes en stor tilgang af sager i Arbejdsmarkedets Ankenævn og Arbejdsmiljøklagenævnet, jf. tabel 4. Tilgangen antages ikke at have vedvarende karakter.

Udgifterne til konkret sagsbehandling på sociallovsområdet steg fra 27,8 mio. kr. til 29,2 mio. kr., hvilket hovedsageligt skyldes øgede udgifter til sagsbehandling i Arbejdsmarkedets Ankenævn og Arbejdsmiljøklagenævnet.

Tabel 4: Stamkontosager

Stamkontosager	2003	2004	2005
Tilgang	5.026	4.521	4.268
Afsluttet	5.509	4.606	4.196
AMA/AMK			
Tilgang	-	1.271	1.620
Afsluttet	-	1.186	1.745
Tilgang i alt		5.792	5.888
Afsluttet i alt		5.792	5.941
Driftsudgifter (mio. kr.)*	25,1	27,8	29,2

*Note: 2005 prisniveau

I 2005 blev der i lighed med 2004 gennemført en særlig indsats for at øge antallet af afsluttede arbejdsskadesager, men trods et stigende antal afsluttede sager, lykkedes det ikke fuldt ud at kompensere for den ekstraordinære sagstilgang i 2003-2005 og nedbringe sagsbehandlingstiden.

Ankestyrelsen har i samarbejde med konsulentfirmaet Valcon i 2005 forberedt en omlægning af organisationen med henblik på at effektivisere sagsgangene og nedbringe sagsbehandlingstiden. Målet for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i 2006 er på baggrund heraf fastsat til 5 måneder. I forlængelse af dette arbejde har Ankestyrelsen pr. 1. februar 2006 oprettet fire forskellige sagsbehandlingsspor for arbejdsskadesager: Komplekse, ikke-komplekse, lægelige og ikke-lægelige sager, med forskellige mål for sagsbehandlingstiden. Målet for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for ikke-komplekse sager er f.eks. fastsat til 2 måneder.

Tabel 5: Arbejdsskadesager

Arbejdsskadesager	2003	2004	2005
Tilgang	12.127	12.450	12.373
Afsluttet	9.833	11.311	13.283
Driftsudgifter (mio. kr.)*	59,6	63,1	67,1

*Note: 2005 prisniveau

Driftsudgifterne steg til 67,1 mio. kr. i forhold til 63,1 mio. kr. året før. De højere udgifter skyldes et højere aktivitetsniveau, herunder stigende udgifter til løn og IT.

Ud fra de givne forudsætninger vurderes det samlede resultat vedrørende sagsbehandlingen som tilfredsstillende.

2. Vejledning og praksiskoordinering

Ankestyrelsen skal efter retssikkerhedslovens § 76 koordinere, at de sociale myndigheder træffer afgørelser i overensstemmelse med lovgivningen og Ankestyrelsens praksis. Som led i denne praksiskoordinering gennemfører Ankestyrelsen bl.a. regelmæssige undersøgelser af de afgørelser, som træffes af kommuner og sociale nævn.

Ankestyrelsen har i 2005 gennemført tre praksisundersøgelser, der omfattede følgende områder: Bilområdet (servicelovens § 99), hjælp til personer, der modtager integrationsydelse (integrationslovens § 27) og fleksjobområdet (lov om aktiv socialpolitik kap. 7).

Herudover har Ankestyrelsen i 2005 udarbejdet en særlig temapublikation, der belyser førtidspensionsreformens virkninger.

Ressourceanvendelsen vedrørende vejledning og praksiskoordinering steg fra 20,4 mio. kr. i 2004 til 21,5 mio. kr. i 2005, jf. tabel 6. Dette skyldes hovedsagelig et større aktivitetsniveau i form af den ekstra temaundersøgelse.

Tabel 6: Vejledning og praksiskoordinering

Vejledning og praksiskoordinering	2003	2004	2005
Driftsudgifter (mio. kr.)*	18,5	20,4	21,5

*Note: 2005 prisniveau

Ankestyrelsen vurderer, at styrelsen har gennemført den lovpligtige praksiskoordinering med et tilfredsstillende resultat.

4. Regnskab

4.1. Anvendt regnskabspraksis

Der henvises til beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis i Ankestyrelsens åbningsbalance pr. 1. januar 2005. Der er ikke foretaget ændringer i forhold til denne.

4.2. Resultatopgørelse

I tabel 7 er vist Ankestyrelsens resultatopgørelse for 2005. Resultatopgørelsen bygger på omkostningsbaserede principper og kan derfor ikke umiddelbart sammenlignes med bevillingen på Finansloven. For sammenligning, henvises til pkt. 4.4. Omregningstabel.

Tabel 7: Resultatopgørelse

Kr.	2005 (R-året)	Året før R-året*	2006 (B-året)
Ordinære driftsindtægter			
Salg af varer og tjenesteydelser	87.537.325		74.200.000
Øvrige driftsindtægter	1.144.879		800.000
Ordinære driftsindtægter i alt	88.682.204		75.000.000
Ordinære driftsomkostninger	0		
Forbrugsomkostninger	0		
Husleje	-12.973.323		
Andre forbrugsomkostninger	-28.565.233		
Forbrugsomkostninger i alt	-41.538.556		-37.200.000
Personaleomkostninger <small>Bilag 1, note 1</small>			
Lønninger	-101.658.214		
Pension	-12.792.909		
Lønrefusion	5.186.600		
Andre personaleomkostninger	-151.063		
Personaleomkostninger i alt	-109.415.586		-99.000.000
Andre ordinære driftsomkostninger	-3.408.491		
Af- og nedskrivninger	-2.353.285		
Ordinære driftsomkostninger i alt	-156.715.917		-136.200.000
Resultat af ordinær drift	-68.033.714		-61.200.000
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	13.610		
Andre driftsudgifter			
Resultat for finansielle poster	-68.020.104		-61.200.000
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	2.969		
Finansielle udgifter	-4.436		
Resultat for ekstraordinære poster	-68.021.571		-61.200.000
Ekstraordinære poster	0		0
Årets resultat	-68.021.571		-61.200.000

* Ankestyrelsen har ikke udarbejdet resultatopgørelse efter omkostningsprincipper for.

4.3. Balance

I tabel 8 er vist Ankestyrelsens balance pr. 31. december 2005. Balancen bygger på omkostningsbaserede principper, hvilket bl.a. indebærer, at værdien af styrelsens immaterielle og materielle anlægsaktiver samt hensættelser og skyldig feriepenge indgår.

Tabel 8: Balance

AKTIVER	R-året (kr.)	Året før R-året* (kr.)	PASSIVER	R-året (kr.)	Året før R-året* (kr.)
ANLÆGSAKTIVER			EGENKAPITAL Bilag 1, note 4		0
I. Immaterielle anlægsaktiver Bilag 1, note 2			I. Egenkapital i alt	4.139.699	4.411.000
Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.555.856	2.102.000	II. Hensættelser i alt	2.324.186	2.324.000
Udviklingsprojekter under udførelse	966.084	0	III. Langfristede gældsforpligtelser	0	0
I. Immaterielle anlægsaktiver i alt	2.521.941	2.102.000	IV. Kortfristede gældsposter		
II. Materielle anlægsaktiver Bilag 1, note 3			Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.354.418	2.747.000
Grunde, arealer og bygninger	111.928	126.000	Anden kortfristet gæld**	536.334	590.000
Transportmateriel	57.727	75.000	Skyldige feriepenge	15.501.223	13.128.000
Inventar og IT udstyr	2.825.636	2.621.000	IV. Kortfristet gæld i alt	20.391.976	16.465.000
II. Materielle anlægsaktiver i alt	2.995.290	2.823.000	Gæld i alt (III - IV)	20.391.976	16.465.000
III. Finansielle anlægsaktiver i alt	0	0	Passiver i alt (I - IV)	26.855.861	23.201.000
A. Anlægsaktiver i alt (I - III)	5.517.231	4.925.000	Eventualforpligtelser		
OMSÆTNINGSAKTIVER			- Husleje		5.323.291
I. Varebeholdninger i alt	0	0	- Leasingkontrakter		2.376.084
II. Tilgodehavender			Eventualforpligtelser i alt		7.699.375
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	18.687.406	16.837.000			
Periodeafgrænsningsposter, tilgodehavender	2.158.259	0			
II. Tilgodehavender i alt	20.845.665	16.837.000			
III. Kortfristede værdipapirer					
					0
IV. Likvide beholdninger	492.965	1.439.000			
B. Omsætningsaktiver i alt (I - IV)	21.338.630	18.276.000			
Aktiver i alt (A + B)	26.855.861	23.201.000			

* Året før R-året svarer til åbningsbalancen pr. 1. januar 2005 inklusiv primokorrekationer.

** Ultimo 2005 udgjorde de samlede forud indbetalinger vedr. arbejdsskadesager 15,7 mio. kr., som vil indgå i den kortfristede gæld, og som vil blive modposteret på egenkapitalen i primo balancen 2006.

4.4. Omregningstabel

I tabel 9 er vist omregningstabellen mellem det omkostningsbaserede og det udgiftsbaserede resultat.

Tabel 9: Omregningstabel

Årets omkostningsbaserede resultat (kr.)	-68.021.571
+Afskrivninger	2.353.285
- Anskaffelser	-1.979.713
- Igangværende arbejder/udviklingsprojekter under udførelse	-966.084
+ Regulering af personaleomkostninger (skyldige feriepenge)	2.373.488
Årets udgiftsbaserede resultat (nettoudgifter)	-66.240.595

Såfremt det udgiftsbaserede resultat sammenholdes med bevillingen på Finansloven (68,2 mio. kr.), kan det ses, at Ankestyrelsens samlede resultat er 2,0 mio. kr.

4.5. Bevillingsregnskab

Ankestyrelsens udgifter på stamkontoen beløb sig til 68,2 mio. kr. Indtægterne blev på samme niveau, jf. tabel 10.

Ankestyrelsen vurderer, at resultatet er tilfredsstillende.

Tabel 10: Driftsregnskab for § 15.11.21. Ankestyrelsen

Mio. kr., løbende priser	Regnskab 2004	Budget 2005	Regnskab 2005	Afvigelse (B-R)	Bevilling 2006
Udgifter	63,3	68,2	68,2	0,0	69,0
Løn	43,7	48,6	47,4	1,2	48,6
Øvrig drift	19,5	19,6	20,9	-1,3	20,4
Indtægter	63,1	68,2	68,2	0,0	69,0
Nettotal (tilskud)	61,1	67,4	66,5	-1,0	68,2
Driftsindtægter	2,0	0,8	1,8	1,0	0,8
Resultat	-0,2	0,0	0,0	0,0	0,0

4.5. Bevillingsafregning

Stamkontoens resultat blev i 2005 et nulresultat, hvilket indebærer, at det akkumulerede resultat i 2005 forblev 0 mio. kr., jf. tabel 11.

Tabel 11: Bevillingsafregning for § 15.11.21. Ankestyrelsen

Mio. kr. (nettoudgifter)	Løn	Øvrig drift	I alt
Bevilling (B+TB)	48,6	19,6	68,2
Regnskab	47,4	20,9	68,2
Afvigelse mellem bevilling og regnskab	1,2	-1,3	0,0
Bevillingstekniske omflytninger	-1,3	1,3	0,0
Årets overskud	0,0	0,0	0,0
Akkumuleret overskud, ultimo 2004	0,0	0,0	0,0
Akkumuleret overskud til videreførsel fra 2005	0,0	0,0	0,0

I tabel 12 er vist det akkumulerede resultat for 2002 – 2005.

Tabel 12: Akkumuleret resultat for § 15.11.21. Ankestyrelsen

Mio. kr. (løbende priser)	Primosaldo	Årets resultat	Ultimosaldo
2002	-0,1	0,3	0,2
2003	0,2	0,0	0,2
2004	0,2	-0,2	0,0
2005	0,0	0,0	0,0

5. Påtegning

Fremlæggelse

Ankestyrelsens årsrapport for 2005 er fremlagt i henhold til Regnskabsbekendtgørelsen.

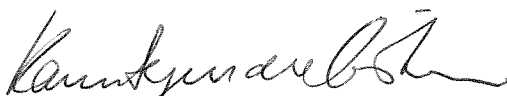
Årsrapporten dækker de regnskabsmæssige forklaringer for § 15.11.21. og § 15.11.22., som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med kontrollen for 2005.

Påtegning

For så vidt angår de dele af årsrapporten, der svarer til det ordinære årsregnskab er kravene i regnskabsbekendtgørelsens § 39 opfyldt.

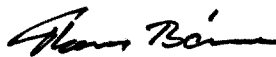
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten for 2005 giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver og årets økonomiske og faglige resultater.

København, den 29.3.06



Karen Sejersdal Christensen
Styrelseschef

København, den 06.04.06



Thomas Børner
Departementschef

Bilag 1. Noter til regnskabsaflæggelsen

Note 1: Antal årsværk og personalebevægelse

I tabel 13 er vist antal årsværk, antal ansatte og personalebevægelserne i årene 2002-2005.

Tabel 13: Antal årsværk mv.

	2002	2003	2004	2005	2006
Årsværk					
Antal årsværk (ultimo)	215	196	215	235	250
Ansatte					
Antal ansatte (primo)	210	196	203	240	248
Tilgang	12	25	65	31	
Afgang	26	18	28	23	
Personaleomsætningsprocent	12	9	14	10	

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

Tabel 14: Immaterielle anlægsaktiver

Kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Immaterielle anlægsaktiver I alt
Kostpris	3.623.366	3.623.366
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse		0
Tilgang (forbedringer+ færdiggjorte udviklingsprojekter i året)	168.525	168.525
Afgang		0
Kostpris pr. 31. december 2005	3.791.891	3.791.891
Akkumulerede afskrivninger	2.236.035	2.236.035
Akkumulerede nedskrivninger		0
Af- og nedskrivninger 31. december 2005	2.236.035	2.236.035
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2005	1.555.856	1.555.856
Årets afskrivninger	714.549	714.549
Årets nedskrivninger		
Årets af- og nedskrivninger		714.549
Afskrivningsperiode/år	5-8 år	

Tabel 15: Udviklingsprojekter under udførelse

Udviklingsprojekter under udførelse	Kr.
Primosaldo pr. 1. januar	0
Tilgang	966.084
Nedskrivninger	
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	
Kostpris pr. 31.12	966.084

Note 3: Materielle anlægsaktiver

Tabel 16: Materielle anlægsaktiver

Kr.	Grunde, arealer og bygninger	Transport materiel	Inventar og IT udstyr	Materielle anlægsaktiver I alt
Kostpris	144.423	144.586	14.578.464	14.867.473
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse				0
Tilgang (forbedringer + færdiggjorte igangværende arbejder i året)			1.811.188	1.811.188
Afgang				
Kostpris pr. 31. december 2005	144.423	144.586	16.389.652	16.678.661
Akkumulerede afskrivninger	32.495	86.859	13.564.016	13.683.371
Akkumulerede nedskrivninger				0
Af- og nedskrivninger 31. december 2005	32.495	86.859	13.564.016	13.683.371
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2005	111.928	57.727	2.825.636	2.995.290
Årets afskrivninger	14.442	17.528	1.606.765	1.638.736
Årets nedskrivninger				0
Årets af- og nedskrivninger	14.442	17.528	1.606.765	1.638.736

Lineære afskrivninger, afskrivningsperiode
Saldoafskrivning

10 år

5 år

3 år

35 pct.

Note 4: Egenkapital

Tabel 17: Egenkapital

Egenkapital	Kr.
Primobeholdning 01.01.2005	46.543.892
Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	
Likviditetstildeling	-10.527.203
Mellemregning med andre statsinstitutioner	67.749.849
Afstemningsdifferencer	-31.605.268
Årets resultat	-68.021.571
Egenkapital pr. 31.12.2005	4.139.699

Bilag 2. Årets resultat fordelt på hovedformål

§ 15.11.21. Ankestyrelsen

Ankestyrelsens opgaver på det bevillingsdækkede område kan sammenfattes under tre hovedformål: Konkret sagsbehandling, vejledning og praksiskoordinering samt analyseopgaver, jf. tabel 18. I overensstemmelse med Finansministeriets retningslinier er de resterende ikke direkte henførbare udgifter fordelt på hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration.

Tabel 18: § 15.11.21. Ankestyrelsen

Tusinde kr., ekskl. moms	Indtægter	Udgifter	Resultat
Konkret sagsbehandling		-29.153	-29.153
Vejledning og praksiskoordinering	685	-18.921	-18.236
Analyseopgaver		-7.638	-7.638
Hjælpefunktioner	1.145	-7.569	-6.424
Generel ledelse og administration	3	-6.798	-6.795
Årets overskud	1.833	-70.079	-68.246

§ 15.11.22. Ankestyrelsen, Arbejdsskadesager

Ankestyrelsens opgaver inden for den indtægtsdækkede virksomhed kan sammenfattes under to hovedformål: Konkret sagsbehandling og vejledningsvirksomhed, jf. tabel 19. Ikke direkte henførbare udgifter er ligeledes fordelt på hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration.

Tabel 19: § 15.11.22. Ankestyrelsen, Arbejdsskader

Tusinde kr., inkl. moms	Indtægter	Udgifter	Resultat
Konkret sagsbehandling	86.852	-67.105	19.747
Vejledningsvirksomhed		-2.545	-2.545
Hjælpefunktioner		-6.787	-6.787
Generel ledelse og administration		-8.399	-8.399
Årets overskud	86.852	-84.836	2.016

Fordelingen af udgifter på de enkelte hovedformål er foretaget på grundlag af en række skønsmæssigt fastsatte fordelingsnøgler. I fordelingen indgår bl.a. oplysninger fra Ankestyrelsens tidsregistreringssystem, antal behandlede sager, interne sagsvægte mv. De anvendte fordelingsnøgler har været konstante igennem en årrække.

Bilag 3. Bevillingsregnskab for indtægtsdækket virksomhed

Indtægterne vedrørende den indtægtsdækkede virksomhed blev 86,9 mio. kr., hvorimod udgifterne blev 84,8 mio. kr. Resultatet kan derfor opgøres til 2,0 mio. kr., jf. tabel 20.

Ankestyrelsen vurderer resultatet som tilfredsstillende.

Tabel 20: Driftsregnskab for § 15.11.22. Arbejdsskadesager

Mio. kr., løbende priser	Regnskab 2004	Budget 2005	Regnskab 2005	Afvigelse (B-R)	Bevilling 2006
Udgifter	78,0	69,1	84,8	-15,7	69,1
Løn	51,7	46,3	59,7	-13,4	46,3
Øvrig drift	26,3	22,8	25,1	-2,3	22,8
Indtægter	83,3	69,1	86,9	-17,8	69,1
Driftsindtægter	83,3	69,1	86,9	-17,8	69,1
Resultat	5,3	0,0	2,0	-2,0	0,0

Den indtægtsdækkede virksomhed realiserede et mindre forbrug på 2,0 mio. kr. i forhold til det budgetterede, hvilket betyder, at styrelsen ultimo 2005 havde et akkumuleret overskud til videreførsel på 15,7 mio. kr., jf. tabel 21.

Ankestyrelsens akkumulerede overskud skal ses i lyset af en stor sagstilgang i 2005. Opsparingen skal anvendes til at finansiere sagsbehandlingen af de ikke afsluttede arbejdsskadesager, der er videreført fra 2005. Antallet af verserende arbejdsskadesager pr. 31. december 2005 var over 6.000. Der er primo 2006 ansat yderligere sagsbehandlere med henblik på at øge produktionen og nedbringe sagsbehandlingstiden, der forventes nedbragt fra 6,4 måneder i 2005 til 5 måneder i 2006.

Tabel 21: Bevillingsafregning for § 15.11.22. Arbejdsskadesager

Mio. kr., inkl. moms	Løn	Øvrig drift	I alt
Bevilling (B+TB), udgifter	46,3	22,8	69,1
Bevilling (B+TB), indtægter			69,1
Nettoudgiftsbevilling			0,0
Regnskab, udgifter			84,8
Regnskab, indtægter			86,9
Regnskab, nettoindtægter			2,0
Afvigelse			2,0
Årets overskud			2,0
Akkumuleret overskud, ultimo 2004			13,7
Akkumuleret overskud til videreførsel fra 2005			15,7

I tabel 22 er vist det akkumulerede resultat for den indtægtsdækkede virksomhed 2002 – 2005.

Tabel 22: Akkumuleret resultat for § 15.11.22. Arbejdsskadesager

Mio. kr., løbende priser	Primosaldo	Årets resultat	Ultimosaldo
2002	2,1	-1,4	0,8
2003	0,8	7,5	8,3
2004	8,3	5,3	13,7
2005	13,7	2,0	15,7

Bilag 4. IT-sikkerhedsinstruks

Retningslinierne for Ankestyrelsens IT-anvendelse, jf. styrelsens sikkerhedsinstruks gældende fra 1. januar 2005, følges.