

Liste med ønsker til akter

Akter, der ALTID skal sendes med, er markeret med gult.

OBS: Hvis I ikke vedhæfter akter, der altid skal sendes med, skal I oplyse, om det skyldes, at dokumentet ikke findes i sagen. Det skal I gøre i feltet 'Eventuelle bemærkninger' på side 5 i webankeskemaet. Så kan I undgå, at vi rykker jer for dokumentet.

Indhold

Sygedagpengeloven.....	1
Aktivloven.....	2
Pensionsloven.....	5
Beskæftigelsesindsatsloven (LAB)	7
Lov om arbejdsløshedsforsikring.....	7
Service-loven.....	7
Socialtilsynsloven.....	9
Integrationsloven.....	10
Førtidspensionsloven	10
Repatrieringsloven	10

Sygedagpengeloven

§§	Ekstra akter
Sygedagpengelovens § 7 Uarbejdsdygtig	<ul style="list-style-type: none">• Alle lægelige akter• Oplysningsskema• Beskrivelse af gennemførte forløb under sygemeldingen (hvis der har været gennemført forløb)
Sygedagpengelovens §§ 21 - 23 Bortfald af retten til sygedagpenge	<ul style="list-style-type: none">• Underretningsbrev eller andet brev, hvor borgeren er orienteret om konsekvens og evt. mulighed for genoptagelse (i sager der vedr. § 21, stk. 1, nr. 1)• Dokumentation for, at borger skriftligt er vejledt om konsekvens (i sager der vedr. § 21, stk. 1, nr. 2)• Afgørelse og akter vedr. evt. tidligere sanktion, når der er tale om 2. gangs forseelse• Oplysningsskema• Evt. afgørelse om genoptagelse af sygedagpengeudbetalingen• Evt. lægeakter, hvis klager gør gældende at have været for syg til at medvirke• Henvisning til aktivt tilbud
Sygedagpengelovens §§ 24 - 29 Varighedsbegrænsning og forlængelse	<ul style="list-style-type: none">• Lægelige akter (statusattest, LÆ285, specifik helbredsattest, journaler, speciallægeerklæring)• opfølgingsplaner o.l.
Sygedagpengelovens §§ 30 - 34 Lønmodtagere - beskæftigelseskrav	<ul style="list-style-type: none">• Udbetalingshistorik, udskrift fra Indkomstregisteret o.l.• Ansøgning/anmodning/an-meldelse• Evt. lønsedler• Evt. ansættelseskontrakt
Sygedagpengelovens §§ 35- 39 Lønmodtagere - anmeldelse	<ul style="list-style-type: none">• Underretningsbrev• Ansøgning/anmodning

Sygedagpengelovens § 41, § 43 og § 44 Selvstændige – anmeldelse mv.	<ul style="list-style-type: none"> • Anmeldelse fra NemRefusion med signeringstidspunkt • Evt. dokumentation
Sygedagpengelovens § 42 Selvstændige – beskæftigelseskrav	<ul style="list-style-type: none"> • Anmeldelse • Evt. dokumentation
Sygedagpengelovens §§ 46 - 53 Beregning af sygedagpenge	<ul style="list-style-type: none"> • Årsopgørelse fra SKAT (i sager vedr. selvstændige erhvervsdrivende) • Udbetalingshistorik, udskrift fra Indkomstregisteret eller lignende (i sager vedr. lønmodtagere)
Sygedagpengelovens §§ 54 – 58 og § 60 Arbejdsgiverrefusion – øvrige betingelser	<ul style="list-style-type: none"> • Anmeldelse • Refusionskrav
Sygedagpengelovens § 59 Arbejdsgiverrefusion – anmeldelse	<ul style="list-style-type: none"> • Anmeldelse fra NemRefusion med signeringstidspunkt

Aktivloven

§§	Ekstra akter
Aktivlovens §§ 11 og 12 Social begivenhed Uddannelsessøgende	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningsskema • Dokumentation modtaget til brug for ansøgningen/afgørelsen om ophør af hjælpen
Aktivlovens §§ 14 og 15 Formue	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for formuens størrelse, fx kontoudskrifter <p>Ansøgningen om hjælp</p> <p>Ved forsikringssummer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Baggrunden for udbetaling af forsikring, tabt arbejdsfortjeneste og div. andre erstatninger og forsikringer <p>Ved kapitalpension/ aldersopsparing:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oplysninger om pensionen ved krav om udbetaling af denne. <p>Ved privat gæld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oplysninger om borgers private gæld (fx om der er gældsbeholdning, om gælden er forfalden) <p>Ved børneopsparing eller anden opsparing:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oplysninger om en konto er spærret
Aktivlovens §§ 27 a og 29 Supplement til brøkpension Hjælp til varetægtsfængslede og straffasonere	<p>Fælles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansøgning • Rådighedsberegning • Dokumentation for relevante udgifter, indtægter og formue modtaget til brug for ansøgningen <p>Fsv. angår varetægtsfængslede og indsatte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oplysning om datoen for varetægtsfængslingen <i>eller</i> • Oplysning om datoen for indsættelse til afsoning og forventet løsladelse
Aktivlovens §§ 27 - 29 Hjælp til visse persongrupper	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningen • Rådighedsberegning + dokumentation for økonomiske oplysninger • Dokumentation for udgiftens størrelse • Dokumentation for indkomstgrundlag (udbetalingshistorik, udbetalingsmeddelelse, udskrift fra E-indkomst eller lignende)
Aktivlovens §§ 30 til 33 Fradrag for indtægter	<ul style="list-style-type: none"> • Udbetalingsmeddelelse med specifikation af beregning af hjælpen for den/de konkrete

	<p>måned(er)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for indtægten, (særligt lønsedler, i stedet for e-indkomst)
Aktivlovens § 34 Særlig støtte til boligudgifter	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for boligudgifter og hidtidig indtægt • Beregningsoversigt • Oplysning om skattefradrag og trækprocent • Lønsedler • Udskrift fra Indkomstregisteret
Aktivlovens §§ 35 – 43 Nedsættelse/ophør af hjælp §§ 35-44 a	<p>Generelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for den skriftlige vejledning borgeren har fået om konsekvensen for hjælpen, hvis han uden rimelig grund afslår arbejdet/afviser eller udebliver fra tilbuddet /ikke møder til samtalen e. t. c., og om hvilke skridt, han så skal tage, for igen at blive berettiget til hjælp • "Min Plan" gældende for det omhandlede tidspunkt • Øvrige oplysninger om tilbud • Oplysning om kommunens visitation af borgeren som job-, uddannelses- eller aktivitetsparat • Dokumentation for aftaler (fx om frister) med Job- eller Ydelsescenter • Journalark fra både Job- og Ydelsescenter • Fraværslister og andre oplysninger fra tilbudssteder • Indkaldelsesbreve til tilbud, samtale osv.
+ særligt for § 38	<ul style="list-style-type: none"> • Den information, borgeren har fået ved sin tilmelding til Jobnet samt den elektroniske kvittering for tilmeldingen • Øvrige velkomstbreve, tilmeldebrev, afmeldebrev, påmindebrev.
+ særligt for § 39, nr. 1	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for at borgeren er ophørt med sit arbejde uden rimelig grund
+ særligt for § 39, nr. 2	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for at borgeren har afvist tilbud om arbejde uden rimelig grund
+ særligt for § 39, nr. 4	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for hvilke krav Jobcenteret har stillet til borgeren om at søge konkrete job.
+ særligt for § 39, nr. 6	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for at borgeren ophørt med en uddannelse, påbegyndt efter uddannelses-pålæg, uden rimelig grund
+ særligt for § 39, nr. 7	<ul style="list-style-type: none"> • Udskrift af Jobnet til dokumentation for hvilke aftaler, der er indgået med borgeren om, hvordan og inden for hvilke områder, den pågældende skal søge job
+ særligt for § 39, nr. 8	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for at kommunen har fastsat en frist for, hvornår borgeren skal registrere sine jobsøgningsaktiviteter, og at fristen fremgik af "Min side" på Jobnet
+ særligt for § 40	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for kommunens beregning af dagsatsen

+ særligt for § 40 a	<ul style="list-style-type: none"> • En samlet redegørelse for de forhold, som kommunen har lagt vægt på ved sin afgørelse om, at borgeren skal have en skærpet sanktion samt dokumentation herfor • Dokumentation for at kommunen samtidig med afgørelsen har givet borgeren et tilbud, som vil kunne påbegyndes samme dag, som afgørelsen om sanktion har virkning fra
+ særligt for § 41	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for, at borgeren uden rimelig grund har afvist tilbud efter LAB eller dele af integrationsprogrammet eller har haft udeblivelser i et så betydeligt omfang, at det kan sidestilles med afvisning af tilbuddet • Dokumentation for, at kommunen har sikret, at der er et åbent tilbud, som borgeren kan tage imod og dermed opfylde sin pligt til at udnytte sine arbejdsmuligheder
+ særligt for §§ 42 og 43	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for ophold i udlandet
Aktivlovens §§ 46 – 62: Revalidering	<ul style="list-style-type: none"> • Rehabiliteringsplanens forberedende del, inkl. bilag A-E • LÆ 265 • Jobplan
Aktivlovens §§ 81 og 81 a Enkeltydelser - hjælp til enkeltudgifter	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningen • Lejekontrakt – nyt og gammelt lejemål– hele lejekontrakten skal fremsendes (i sager, hvor der søges om husleje og/eller depositum) • Rådighedsberegning + dokumentation for økonomiske oplysninger • Dokumentation for udgiftens størrelse • Udbetalingshistorik, udbetalingsmeddelelse, udskrift fra E-indkomst eller lignende • Ophævelsesskrivelse fra udlejer eller skrivelse fra fogedretten (§ 81 a).
Aktivlovens §§ 82 og 82 a Enkeltydelser - hjælp til sygebehandling	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningen • Rådighedsberegning + dokumentation for økonomiske oplysninger. • Dokumentation for udgiftens størrelse. • Overslag fra tandlægen (tandsager). • Udtalelse fra tandlægekonsulent (tandsager). • Ekspeditionslistes (medicin). • Lægehenvielse og evt. udtalelser fra læger mv. (psykolog, fysioterapi mv.) • Dokumentation for indkomstgrundlag (udbetalingshistorik, udbetalingsmeddelelse, udskrift fra Indkomstregisteret eller lignende).
Aktivlovens § 83 Enkeltydelser - særlig hjælp vedrørende børn	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningen • Aftale om samvær (skriftlig aftale eller redegørelse for samværsordning). • Rådighedsberegning + dokumentation for økonomiske oplysninger. • Dokumentation for udgiftens størrelse. • Dokumentation for indkomstgrundlag (udbetalingshistorik, udbetalingsmeddelelse, udskrift fra Indkomstregisteret eller lignende).
Aktivlovens § 84 Enkeltydelser - forsørgelse af børn	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningen • Rådighedsberegning + dokumentation for

	<ul style="list-style-type: none"> økonomiske oplysninger Dokumentation for udgiftens størrelse Dokumentation for indkomstgrundlag (udbetalingshistorik, udbetalingsmeddelelse, udskrift fra Indkomstregisteret eller lignende).
Aktivlovens § 85 Enkeltydelser - hjælp til flytning	<ul style="list-style-type: none"> Ansøgningen Lejekontrakt – nyt og gammelt lejemål – hele lejekontrakten skal fremsendes (i sager, hvor der søges om husleje og/eller depositum) Rådighedsberegning + dokumentation for økonomiske oplysninger Dokumentation for udgiftens størrelse Dokumentation for dobbelthusleje
Aktivlovens § 85 a Enkeltydelser - hjælp til efterlevende	<ul style="list-style-type: none"> Ansøgningen Rådighedsberegning + dokumentation for økonomiske oplysninger Dokumentation for udgiftens størrelse Dokumentation for indkomstgrundlag (udbetalingshistorik, udbetalingsmeddelelse, udskrift fra eIndkomst eller lignende)
Aktivlovens §§ 91 - 97 Tilbagebetaling - enkeltydelser	<ul style="list-style-type: none"> Ansøgningen Rådighedsberegning + dokumentation for økonomiske oplysninger Dokumentation for udgiftens størrelse Tilbagebetalingserklæring/blanket Dokumentation for indkomstgrundlag (udbetalingshistorik, udbetalingsmeddelelse, udskrift fra Indkomstregisteret eller lignende)
Aktivlovens §§ 91-97 Tilbagebetaling - løbende hjælp	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentation for årsagen til tilbagebetaling: Fx udbetaling af feriepenge, selvstændig virksomhed, indtægter, lejeindtægt, SU Dokumentation for den hjælp, der kræves tilbagebetalt: Fx udskrift fra Indkomstregisteret og udbetalingsmeddelelser Erklæringer om oplysningspligter/ansøgningsskema (i sager om § 91)
Diverse	<ul style="list-style-type: none"> Ansøgningen Rådighedsberegning + dokumentation for økonomiske oplysninger Dokumentation for udgiftens størrelse Dokumentation for at udgiften evt. er påtaget inden ansøgningstidspunktet Dokumentation for indkomstgrundlag (udbetalingshistorik, udbetalingsmeddelelse, udskrift fra Indkomstregisteret eller lignende).

Pensionsloven

§§	Ekstra akter
Personligt tillæg og helbredstillæg §§ 14 - 14c § 43	<ul style="list-style-type: none"> Kopi af alle udgifter, der er søgt om tilskud til Kommunens økonomiske beregning Tandlægejournaler Tandlægerøntgenbilleder Eventuel udtalelse fra kommunens overtandlæge/tandlægekonsulent Dokumentation om borgers formueforhold, kopi fra e-indkomst. Der er typisk diskussion om netto

	<ul style="list-style-type: none"> • beløb, og vi kender typisk ikke skatteprocent. • Dokumentation for helbredskort • Dokumentation for helbredsoplysninger • Kommunens økonomiske beregning af rådighedsbeløbet
Pensionslovens § 17, stk. 1, 2 og 3. led Ret til pension – på det foreliggende	<ul style="list-style-type: none"> • Rehabiliteringsplanens forberedende del, inkl. bilag A-E • Rehabiliteringsteamets indstilling • Indkaldelse til møde i rehabiliteringsteam • Dokumentation for at borger har fået tilbud om at udtale sig, før der blev truffet afgørelse om førtidspension jf. pensionslovens § 20, stk. 3 • Borgerens ansøgning om førtidspension
Pensionslovens § § 17, stk. 1, 2. og 3. led eller § 18 Tidspunkt for påbegyndelse	<ul style="list-style-type: none"> • Rehabiliteringsplanens forberedende del, inkl. bilag A-E • Rehabiliteringsteamets indstilling • Indkaldelse til møde i rehabiliteringsteam • Dokumentation for at borger har fået tilbud om at udtale sig, før der blev truffet afgørelse om førtidspension jf. pensionslovens § 20, stk. 3 • § 19-redegørelse • LÆ 265
Pensionslovens § 17, stk. 2 Ret til pension – har ikke ansøgt	<ul style="list-style-type: none"> • Rehabiliteringsplanens forberedende del, inkl. bilag A-E • Rehabiliteringsteamets indstilling • Indkaldelse til møde i rehabiliteringsteam • Dokumentation for at borger har fået tilbud om at udtale sig, før der blev truffet afgørelse om førtidspension jf. pensionslovens § 20, stk. 3 • Kommunens afgørelse/notat om at sagen er overgået til behandling efter pensionslovens regler jf. pensionslovens § 18 • LÆ 265
Pensionslovens § 18 Ret til pension – sag rejst af kommunen	<ul style="list-style-type: none"> • Rehabiliteringsplanens forberedende del, inkl. bilag A-E • Rehabiliteringsteamets indstilling • Indkaldelse til møde i rehabiliteringsteam • Dokumentation for at borger har fået tilbud om at udtale sig, før der blev truffet afgørelse om førtidspension jf. pensionslovens § 20, stk. 3 • Kommunens afgørelse/notat om at sagen er overgået til behandling efter pensionslovens regler jf. pensionslovens § 18 • LÆ 265
Pensionsloven § 36 Administration af pension (Gammel førtidspensionsloven § 35)	<ul style="list-style-type: none"> • Journalnotater • Aftaler om administration af pension • Tidligere afgørelser om administration • Budgetskema • Kontooversigt • Ansøgninger om personligt tillæg/enkeltydelser • Afgørelser om personligt tillæg/enkeltydelser • Fuldmagter til træk i pension
Pensionsloven § 46, stk. 2 Indsattes/varetægtsfængslede boligudgifter (Gammel førtidspensionsloven § 45, stk. 2)	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningen • Dokumenter og oplysninger fra Kriminalforsorgen • Dokumentation for udgifter til husleje og lignende

Beskæftigelsesindsatsloven (LAB)

§§	Ekstra akter
LAB §§ 68 a-c Ressourceforløb/ rehabiliteringsteam	<ul style="list-style-type: none"> • Rehabiliteringsplanens forberedende del, inkl. bilag A-E • Rehabiliteringsteamets indstilling • Indkaldelse til møde i rehabiliteringsteam • LÆ 265
LAB § 69, § 70, § 70 a-d, § 70 e, stk. 2, § 70 g, stk. 1-4 og 6, § 71, stk. 2, §§ 73 a-c, § 75, stk. 1: Flexjob - berettigelse	<ul style="list-style-type: none"> • Rehabiliteringsplanens forberedende del, inkl. bilag A-E • Rehabiliteringsteamets indstilling • Indkaldelse til møde i rehabiliteringsteam • LÆ 265

Lov om arbejdsløshedsforsikring

Lov om arbejdsløshedsforsikring § 84 Dagpengegodtgørelse for 1., 2. og 3. ledighedsdag	<ul style="list-style-type: none"> • Krævebrev • Ansættelseskontrakt • Opsigelse • Lønsedler eller udskrift fra Indkomstregisteret • Dagpengekortet • Ledighedserklæring
---	--

ServiceLOVEN

§§	Ekstra akter
Servicelovens § 11, (dog ikke sager efter stk. 4 og stk. 5) Diverse	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgning, hvis førstegangsbevilling • Udtalelse/statusattest fra læge eller hospital
Servicelovens §§ 32 og 36 Hjemmetræning, særlige dag- og klubtilbud	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgning, hvis førstegangsbevilling • Hjemmetræningsprogram medsendes i alle ansøgninger om hjemmetræning, herunder oplysninger om træningsredskaber, hjælpetræner timer mv. • Udtalelse/statusattest fra læge eller hospital
Servicelovens §§ 39 og 40 Tilskud til privat pasning og børnepasningsorlov	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgning, hvis førstegangsbevilling
Servicelovens § 41 Børn - merudgifter	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgning, hvis førstegangsbevilling • Tidligere bevilling (oprindelig bevilling) om merudgifter, hvis der gives afslag på merudgifter (helt eller delvist) fremadrettet • Udtalelse fra skole • Udtalelse/statusattest fra læge eller hospital
Servicelovens §§ 42 og 43 Børn- tabt arbejdsfortjeneste	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgning, hvis førstegangsbevilling • Tidligere bevilling (oprindelig bevilling) om tabt arbejdsfortjeneste, hvis der er tale om ændring eller helt ophør af TA • Udtalelse fra skolen Udtalelse/statusattest fra læge eller hospital
Servicelovens §§ 44 og 45 Børn – personlig hjælp og ledsagelse	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgning, hvis førstegangsbevilling • Tidligere bevilling udtalelser fra skolen • Udtalelse/statusattest fra læge eller hospital
Servicelovens § 52 Foranstaltninger	<ul style="list-style-type: none"> • Den børnefaglige undersøgelse • Handleplanen og opfølgning herpå • Børnesamtalen (eller notat om hvorfor børnesamtale ikke er afholdt)
Servicelovens § 71 Samvær	<ul style="list-style-type: none"> • Erklæringer fra egen læge, psykolog, psykiater,

<p>Servicelovens § 52 a Økonomisk hjælp</p> <p>Servicelovens § 76 Efterværn</p>	<p>speciallæge mv.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udtalelser fra skole og daginstitution • Udtalelse/status fra plejefamilie ell. opholdssted • Relevante oplysninger om forældrene (fx fra læge eller psykolog, forældrekompetenceundersøgelse mv.) • Budget og beregningskema i sager om økonomisk hjælp (med underliggende bilag) • Samværsplaner • Beskrivelser af de seneste 2-3 samvær
<p>Diverse, herunder:</p> <p>Servicelovens § 54 Støtteperson</p> <p>Servicelovens § 57 a Forældre pålæg</p> <p>Servicelovens § 57 b Ung pålæg</p> <p>Servicelovens § 66 a Udgifter, netværksplejefamilie</p> <p>Godkendelse som netværksplejefamilie</p> <p>Konkret godkendelse som plejefamilie</p> <p>Servicelovens § 68 Hjemgivelse</p> <p>Ophør af anbringelse o. 18 år</p> <p>Servicelovens § 68 b Valg af opholdssted</p> <p>Servicelovens § 69 Ændring af opholdssted</p> <p>Servicelovens § 78 Aflønning under privat døgnpleje</p> <p>Servicelovens § 123 ff Magtanvendelse</p> <p>Sekret afdeling Servicelovens § 140 Handleplan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Den børnefaglige undersøgelse • Handleplanen og opfølgning herpå • Børnesamtalen (eller notat om hvorfor børnesamtale ikke er afholdt) • Erklæringer fra egen læge, psykolog, psykiater, speciallæge mv. • Udtalelser fra skole og daginstitution • Udtalelse/status fra plejefamilie ell. opholdssted • Relevante oplysninger om forældrene (fx fra læge eller psykolog, forældrekompetenceundersøgelse mv.) • Budget og beregningskema i sager om økonomisk hjælp (med underliggende bilag) • Samværsplaner • Beskrivelser af de seneste 2-3 samvær • Årsopgørelsen, som er anvendt ved beregningen • Personlig indkomst, kapitalindkomst og aktieindkomst skal fremgå • Afgørelsen om anbringelse • Kommunens beregningskema • Erklæringer fra egen læge, psykolog, psykiater, speciallæge mv. til belysning af, om anbringelsen har behandlingssigte.
<p>Voksne Kap. 16-21 (§§ 83, 83 a, 94, 96, 100, 101, 103, 104, 107 og 108)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fuldmagt eller værgemål
<p>Voksne - personlig hjælp, ledsagelse mv. Kap. 16-21 i Serviceloven</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fuldmagt eller værgemål • Beskrivelse af borgers funktionsniveau

(§§ 84, 85, 86, 95, 97, 98, og 99)	
Voksne - personlig hjælp, ledsagelse mv. Kap. 16 (BPA ordning § 96)	<ul style="list-style-type: none"> • Lægelige oplysninger • Kommunens skema om udmåling af hjælp
Voksne - personlig hjælp, ledsagelse mv. (Ledsagerordning § 97)	<ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelse af funktionsniveau i forhold til nærmiljøet • Individuelle aktiviteter i botilbud
Serviceovens § 100 Voksne - merudgifter	<ul style="list-style-type: none"> • Statiske oplysninger, som kommunen har lagt vægt på i afgørelsen
Voksne - personlig hjælp, ledsagelse mv. Kap. 19 (Aktivitets- og samværstilbuddet)	<ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelse af hvad der tilbydes i aktivitets- og samværstilbuddet
Serviceovens §§ 107 – 111 Voksne - botilbud	<ul style="list-style-type: none"> • Eventuel udtalelse fra bosted eller bostøtte
Voksne Kap. 20 i serviceoven og kap. 4 i almenboligloven (Serviceovens §107-§ 111) (Almenboliglovens § 105, stk. 2)	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation for det juridiske grundlag i et botilbud efter serviceoven og almenboliglovens regler • Beskrivelse af indhold af botilbuddet. Hvilke aktiviteter der er i tilbuddet • Hvilke ydelser er integreret i botilbuddet og hvilke er valgfrie • Økonomisk beregning af egenbetaling i et botilbud efter serviceoven
Serviceovens §§ 112 og 113	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningen • Lægelige akter • Tidligere bevilling (ved afslag på genbevilling)
Serviceovens § 114	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningen • Lægelige akter • Tidligere bevilling (ved afslag på genbevilling) • Gangtest • Oplysninger om kørselsbehov <p>Til sager om valg af bil også:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afprøvningsrapport
Serviceovens § 116	<ul style="list-style-type: none"> • Ansøgningen • Lægelige akter <p>Til sager om boligsift også:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plantegning med venderadius
Serviceovens § 116, stk. 4	
Serviceovens §§ 164 og 165 Tilbagebetaling	<ul style="list-style-type: none"> • Udbetalingsmeddelelser om tabt arbejdsfortjeneste i tilbagebetalingsperioden, når tabt arbejdsfortjeneste søges tilbagebetalt

Socialtilsynsloven

§§	Ekstra akter
Socialtilsyn – alle bestemmelser	<ul style="list-style-type: none"> • Tilsynsrapport • Eventuelle whistleblows • Andre relevante oplysninger, der ligger til grund for afgørelsen, eksempelvis: • Økonomiske oplysninger • Indhentede udtalelser eksempelvis fra anbringende kommune • Mødereferater fra dialogmøder

Integrationsloven

§§	Ekstra akter
Integrationsloven § 12 Boligplacering	<ul style="list-style-type: none">• Lejekontrakt• Evt. budget
Integrationsloven §§ 34-41	<ul style="list-style-type: none">• Ansøgningen• Rådighedsberegning + dokumentation for økonomiske oplysninger• Dokumentation for udgiftens størrelse• Lejekontrakt – nyt og gammelt lejemål (i sager, hvor der søges om husleje og/eller depositum)• Overslag fra tandlægen (tandsager)• Udtalelse fra tandlægekonsulent (tandsager)• Ekspeditionslistes (medicin)• Lægehenvielse (psykolog, fysioterapi mv.)

Førtidspensionsloven

§§	Ekstra akter
Personligt tillæg og helbrestillæg § 16, stk. 2 og 16 §§ 17-20, 26 og 27 § 43	<ul style="list-style-type: none">• Kopi af alle udgifter, der er søgt om tilskud til• Kommunens økonomiske beregning• Tandlægejournaler• Tandlægerøntgenbilleder• Eventuel udtalelse fra kommunens overtandlæge/tandlægekonsulent• Dokumentation om borgers formueforhold, kopi fra e-indkomst. Der er typisk diskussion om netto beløb, og vi kender typisk ikke skatteprocent.• Dokumentation for helbrestkort• Dokumentation for helbrestoplysninger• Kommunens økonomiske beregning af rådighedsbeløbet

Repatrieringsloven

§§	Ekstra akter
Repatriering § 7	<ul style="list-style-type: none">• Brev fra Dansk Flygtningehjælp