



## Skema til oversendelse af G-dagssag til Ankestyrelsen

Udfyld venligst skemaet i Adobe og ikke i din browser.

Sendes til Ankestyrelsen via [www.virk.dk](http://www.virk.dk)

Log på med digital signatur og vælg "skema til supplerende oplysninger".

Hvis [virk.dk](http://virk.dk) ikke virker, kan du sende med sikker mail til: [sikkermail@ast.dk](mailto:sikkermail@ast.dk)

Oplysninger:	
Borgers navn	
Borgers CPR	
A-Kasse	
A-kassens CVR	
Arbejdsgiver	
Arbejdsgivers CVR	
Evt. partsrepræsentants navn	
Evt. partsrepræsentants CPR/CVR	
Sagens akter som skal vedhæftes:	
Oversendelsesbrevet til Ankestyrelsen	Er vedhæftet Er ikke vedhæftet (begrund hvorfor):
Krævebrev til arbejdsgiver	Er vedhæftet Er ikke vedhæftet (begrund hvorfor):

Opsigelse/Tilknytningsaftale/ Samarbejdsaftale	Er vedhæftet  Er ikke vedhæftet (begrund hvorfor):
Ansættelseskontrakt	Er vedhæftet  Er ikke vedhæftet (begrund hvorfor):
Dagpengekort/Ydelseskort	Er vedhæftet  Er ikke vedhæftet (begrund hvorfor):
Ledighedserklæring	Er vedhæftet  Er ikke vedhæftet (begrund hvorfor):
Lønsedler/Indkomstregistrering (eller E-indkomst for de sidste to måneder op til opsigelsen)	Er vedhæftet  Er ikke vedhæftet (begrund hvorfor):
<b>Yderligere bemærkninger</b>	